

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №10**

Рассмотрена
на заседании МО
протокол № 1
от 30. 08. 2022 г.

Рассмотрена
на заседании научно-методического совета
протокол № 1
от 30.08. 2022 г.

Утверждена

Приказ по школе № 580

от 01. 09. 2022 г.

Директор школы: _____

(Ж.Е.Викторова)

**Рабочая программа
по информатике
для 5 класса
основного общего образования**

**Учитель
Кудряшева Е.С.
Смирнова В.В.**

**Рыбинск
2022-2023 г.**

Пояснительная записка

Цели и задачи обучения, УМК указаны в ООП ООО СОШ № 10.

УУД направленные на достижение результата определены в разделе ООП ООО СОШ № 10

Тема и форма представления проектной и научно-исследовательской деятельности учащихся определяется по согласованию участников образовательного процесса на основании Положения о проектной деятельности учащихся в СОШ № 10.

Класс общеобразовательный.

Планируемые результаты изучения информатики

Планируемые результаты освоения обучающимися основной образовательной программы основного общего образования уточняют и конкретизируют общее понимание личностных, метапредметных и предметных результатов как с позиции организации их достижения в образовательном процессе, так и с позиции оценки достижения этих результатов.

Планируемые результаты сформулированы к каждому разделу учебной программы.

Планируемые результаты, характеризующие систему учебных действий в отношении опорного учебного материала, размещены в рубрике «**Выпускник научится ...**». Они показывают, какой уровень освоения опорного учебного материала ожидается от выпускника. Эти результаты потенциально достигаемы большинством учащихся и выносятся на итоговую оценку как задания базового уровня (исполнительская компетентность) или задания повышенного уровня (зона ближайшего развития).

Планируемые результаты, характеризующие систему учебных действий в отношении знаний, умений, навыков, расширяющих и углубляющих опорную систему, размещены в рубрике «**Выпускник получит возможность научиться ...**». Эти результаты достигаются отдельными мотивированными и способными учащимися; они не отрабатываются во всеми группами учащихся в повседневной практике, но могут включаться в материалы итогового контроля.

Раздел 1. Информация вокруг нас

Выпускник научится:

- понимать и правильно применять на бытовом уровне понятия «информация», «информационный объект»;
- приводить примеры передачи, хранения и обработки информации в деятельности человека, в живой природе, обществе, технике;
- приводить примеры древних и современных информационных носителей;
- классифицировать информацию по способам её восприятия человеком, по формам представления на материальных носителях;
- кодировать и декодировать сообщения, используя простейшие коды;
- определять, информативно или нет некоторое сообщение, если известны способности конкретного субъекта к его восприятию.

Выпускник получит возможность:

- сформировать представление об информации как одном из основных понятий современной науки, об информационных процессах и их роли в современном мире;
- сформировать представление о способах кодирования информации;
- преобразовывать информацию по заданным правилам и путём рассуждений;
- научиться решать логические задачи на установление взаимного соответствия с использованием таблиц;

Раздел 2. Информационные технологии

Выпускник научится:

- определять устройства компьютера (основные и подключаемые) и выполняемые ими функции;
- различать программное и аппаратное обеспечение компьютера;
- запускать на выполнение программу, работать с ней, закрывать программу;
- создавать, переименовывать, перемещать, копировать и удалять файлы;
- работать с основными элементами пользовательского интерфейса: использовать меню, обращаться за справкой, работать с окнами (изменять размеры и перемещать окна, реагировать на диалоговые окна);
- вводить информацию в компьютер с помощью клавиатуры и мыши;
- выполнять арифметические вычисления с помощью программы Калькулятор;
- применять текстовый редактор для набора, редактирования и форматирования простейших текстов на русском и иностранном языках;
- выделять, перемещать и удалять фрагменты текста; создавать тексты с повторяющимися фрагментами;
- использовать простые способы форматирования (выделение жирным шрифтом, курсивом, изменение величины шрифта) текстов;
- создавать и форматировать списки;
- создавать, форматировать и заполнять данными таблицы;
- создавать круговые и столбиковые диаграммы;
- применять простейший графический редактор для создания и редактирования простых рисунков;
- использовать основные приёмы создания презентаций в редакторах презентаций;

- осуществлять поиск информации в сети Интернет с использованием простых запросов (по одному признаку);
- ориентироваться на интернет-сайтах (нажать указатель, вернуться, перейти на главную страницу);
- соблюдать требования к организации компьютерного рабочего места, требования безопасности и гигиены при работе со средствами ИКТ.

Ученик получит возможность:

- овладеть приёмами квалифицированного клавиатурного письма;
- научиться систематизировать (упорядочивать) файлы и папки;
- сформировать представления об основных возможностях графического интерфейса и правилах организации индивидуального информационного пространства;
- расширить знания о назначении и функциях программного обеспечения компьютера; приобрести опыт решения задач из разных сфер человеческой деятельности с применением средств информационных технологий;
- создавать объёмные текстовые документы, включающие списки, таблицы, диаграммы, рисунки;
- осуществлять орфографический контроль в текстовом документе с помощью средств текстового процессора;
- оформлять текст в соответствии с заданными требованиями к шрифту, его начертанию, размеру и цвету, к выравниванию текста;
- видоизменять готовые графические изображения с помощью средств графического редактора;
- научиться создавать сложные графические объекты с повторяющимися и /или преобразованными фрагментами;
- научиться создавать на заданную тему мультимедийную презентацию с гиперссылками, слайды которой содержат тексты, звуки, графические изображения; демонстрировать презентацию на экране компьютера или с помощью проектора;
- научиться работать с электронной почтой (регистрировать почтовый ящик и пересылать сообщения);
- научиться сохранять для индивидуального использования найденные в сети Интернет материалы;
- расширить представления об этических нормах работы с информационными объектами.

Содержание учебного предмета

Структура содержания общеобразовательного предмета (курса) информатики в 5 классе основной школы может быть определена следующими укрупнёнными тематическими блоками (разделами):

- информация вокруг нас;
- информационные технологии;
- информационное моделирование;
- алгоритмика.

Раздел 1. Информация вокруг нас

Информация и информатика. Как человек получает информацию. Виды информации по способу получения.

Хранение информации. Память человека и память человечества. Носители информации.

Передача информации. Источник, канал, приёмник. Примеры передачи информации. Электронная почта.

Код, кодирование информации. Способы кодирования информации. Метод координат.

Формы представления информации. Текст как форма представления информации. Табличная форма представления информации. Наглядные формы представления информации.

Обработка информации. Разнообразие задач обработки информации. Изменение формы представления информации. Систематизация информации. Поиск информации. Получение новой информации. Преобразование информации по заданным правилам. Черные ящики. Преобразование информации путем рассуждений. Разработка плана действий и его запись. Задачи на переливания. Задачи на переправы.

Раздел 2. Информационные технологии

Компьютер – универсальная машина для работы с информацией. Техника безопасности и организация рабочего места.

Основные устройства компьютера, в том числе устройства для ввода информации (текста, звука, изображения) в компьютер.

Компьютерные объекты. Программы и документы. Файлы и папки. Основные правила именования файлов.

Элементы пользовательского интерфейса: рабочий стол; панель задач. Мышь, указатель мыши, действия с мышью. Управление компьютером с помощью мыши. Компьютерные меню. Главное меню. Запуск программ. Окно программы и его компоненты. Диалоговые окна. Основные элементы управления, имеющиеся в диалоговых окнах.

Ввод информации в память компьютера. Клавиатура. Группы клавиш. Основная позиция пальцев на клавиатуре.

Текстовый редактор. Правила ввода текста. Слово, предложение, абзац. Приёмы редактирования (вставка, удаление и замена символов). Фрагмент. Перемещение и удаление фрагментов. Буфер обмена. Копирование фрагментов. Проверка правописания, расстановка переносов. Форматирование символов (шрифт, размер, начертание, цвет). Форматирование абзацев (выравнивание, отступ первой строки, междустрочный интервал и др.). Создание и форматирование списков. Вставка в документ таблицы, ее форматирование и заполнение данными.

Компьютерная графика. Простейший графический редактор. Инструменты графического редактора. Инструменты создания простейших графических объектов. Исправление ошибок и внесение изменений. Работа с фрагментами: удаление, перемещение, копирование. Преобразование фрагментов. Устройства ввода графической информации.

Мультимедийная презентация. Описание последовательно развивающихся событий (сюжет). Анимация. Возможности настройки анимации в редакторе презентаций. Создание эффекта движения с помощью смены последовательности рисунков.

Тематическое планирование на 5 класс

Тематическое планирование составлено с учетом рабочей программы воспитания основного общего образования СОШ № 10. Темы реализуются в порядке следования УМК авторов Л. Л. Босова, А. Ю. Босова и др.

№	Название темы	Количество уроков
1	Информация вокруг нас	5
2	Компьютер	3
3	Подготовка текстов на компьютере	4
4	Компьютерная графика	2
5	Создание мультимедийных объектов	2
7	Итоговое тестирование	1
	Итого:	17

Тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности

Тематическое планирование составлено с учетом рабочей программы воспитания основного общего образования СОШ № 10. Темы реализуются в порядке следования УМК авторов Л. Л. Босова, А. Ю. Босова и др.

Примерные темы, раскрывающие основное содержание программы, и число часов, отводимых на каждую тему	Основное содержание по темам	Характеристика деятельности ученика
<p>Тема 1. Информация вокруг нас (5 часов)</p>	<p>Информация и информатика. Как человек получает информацию. Виды информации по способу получения.</p> <p>Хранение информации. Память человека и память человечества. Носители информации.</p> <p>Передача информации. Источник, канал, приёмник. Примеры передачи информации. Электронная почта.</p> <p>Код, кодирование информации. Способы кодирования информации. Метод координат.</p> <p>Формы представления информации. Текст как форма представления информации. Табличная форма представления информации. Наглядные формы представления информации.</p> <p>Обработка информации. Разнообразие задач обработки информации. Изменение формы представления информации. Систематизация информации. Поиск информации. Получение новой информации. Преобразование информации по заданным правилам. Черные ящики. Преобразование информации путем рассуждений. Разработка плана действий и его запись. Задачи на переливания. Задачи на переправы.</p>	<p><i>Аналитическая деятельность:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • приводить примеры передачи, хранения и обработки информации в деятельности человека, в живой природе, обществе, технике; • приводить примеры информационных носителей; • классифицировать информацию по способам её восприятия человеком, по формам представления на материальных носителях; • разрабатывать план действий для решения задач на переправы, переливания и пр.; • определять, информативно или нет некоторое сообщение, если известны способности конкретного субъекта к его восприятию. <p><i>Практическая деятельность:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • кодировать и декодировать сообщения, используя простейшие коды; • работать с электронной почтой (регистрировать почтовый ящик и пересылать сообщения); • осуществлять поиск информации в сети Интернет с использованием простых запросов (по одному признаку); • сохранять для индивидуального использования найденные в сети Интернет информационные объекты и ссылки на них; • систематизировать (упорядочивать) файлы и папки; • вычислять значения арифметических выражений с помощью программы Калькулятор; • преобразовывать информацию по заданным правилам и путём рассуждений; • решать задачи на переливания, переправы и пр. в соот-

<p>Тема 2. Компьютер (3 часов)</p>	<p>Компьютер – универсальная машина для работы с информацией. Техника безопасности и организация рабочего места.</p> <p>Основные устройства компьютера, в том числе устройства для ввода информации (текста, звука, изображения) в компьютер.</p> <p>Компьютерные объекты. Программы и документы. Файлы и папки. Основные правила именования файлов.</p> <p>Элементы пользовательского интерфейса: рабочий стол; панель задач. Мышь, указатель мыши, действия с мышью. Управление компьютером с помощью мыши. Компьютерные меню. Главное меню. Запуск программ. Окно программы и его компоненты. Диалоговые окна. Основные элементы управления, имеющиеся в диалоговых окнах.</p> <p>Ввод информации в память компьютера. Клавиатура. Группы клавиш. Основная позиция пальцев на клавиатуре.</p>	<p>ветствующих программных средах.</p> <p><i>Аналитическая деятельность:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • выделять аппаратное и программное обеспечение компьютера; • анализировать устройства компьютера с точки зрения организации процедур ввода, хранения, обработки, вывода и передачи информации; • определять технические средства, с помощью которых может быть реализован ввод информации (текста, звука, изображения) в компьютер. <p><i>Практическая деятельность:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • выбирать и запускать нужную программу; • работать с основными элементами пользовательского интерфейса: использовать меню, обращаться за справкой, работать с окнами (изменять размеры и перемещать окна, реагировать на диалоговые окна); • вводить информацию в компьютер с помощью клавиатуры (приёмы квалифицированного клавиатурного письма), мыши и других технических средств; • создавать, переименовывать, перемещать, копировать и удалять файлы; • соблюдать требования к организации компьютерного рабочего места, требования безопасности и гигиены при работе со средствами ИКТ.
<p>Тема 3. Подготовка текстов на компьютере (4 часов)</p>	<p>Текстовый редактор.</p> <p>Правила ввода текста. Слово, предложение, абзац.</p> <p>Приёмы редактирования (вставка, удаление и замена символов). Фрагмент. Перемещение и удаление фрагментов. Буфер обмена. Копирование фрагментов.</p> <p>Проверка правописания, расстановка переносов. Форматирование символов (шрифт, размер, начертание, цвет). Форматирование абзацев (выравнивание, отступ первой строки, междустрочный интервал и др.).</p> <p>Создание и форматирование списков.</p> <p>Вставка в документ таблицы, ее форматирование и заполнение данными.</p>	<p><i>Аналитическая деятельность:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • соотносить этапы (ввод, редактирование, форматирование) создания текстового документа и возможности текстового процессора по их реализации; • определять инструменты текстового редактора для выполнения базовых операций по созданию текстовых документов. <p><i>Практическая деятельность:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • создавать несложные текстовые документы на родном и иностранном языках; • выделять, перемещать и удалять фрагменты текста; создавать тексты с повторяющимися фрагментами; • осуществлять орфографический контроль в текстовом документе с помощью средств текстового процессора; • оформлять текст в соответствии с заданными требованиями к шрифту, его начертанию, размеру и цвету, к выравниванию текста;

		<ul style="list-style-type: none"> • создавать и форматировать списки; • создавать, форматировать и заполнять данными таблицы.
Тема 4. Компьютерная графика (2 часа)	<p>Компьютерная графика. Простейший графический редактор. Инструменты графического редактора. Инструменты создания простейших графических объектов. Исправление ошибок и внесение изменений. Работа с фрагментами: удаление, перемещение, копирование. Преобразование фрагментов. Устройства ввода графической информации.</p>	<p><i>Аналитическая деятельность:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • выделять в сложных графических объектах простые (графические примитивы); • планировать работу по конструированию сложных графических объектов из простых; • определять инструменты графического редактора для выполнения базовых операций по созданию изображений; <p><i>Практическая деятельность:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • использовать простейший (растровый и/или векторный) графический редактор для создания и редактирования изображений; • создавать сложные графические объекты с повторяющимися и /или преобразованными фрагментами.
Тема 5. Создание мультимедийных объектов (2 часа)	<p>Мультимедийная презентация. Описание последовательно развивающихся событий (сюжет). Анимация. Возможности настройки анимации в редакторе презентаций. Создание эффекта движения с помощью смены последовательности рисунков.</p>	<p><i>Аналитическая деятельность:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • планировать последовательность событий на заданную тему; • подбирать иллюстративный материал, соответствующий замыслу создаваемого мультимедийного объекта. <p><i>Практическая деятельность:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • использовать редактор презентаций или иное программное средство для создания анимации по имеющемуся сюжету; • создавать на заданную тему мультимедийную презентацию с гиперссылками, слайды которой содержат тексты, звуки, графические изображения.
Итоговое тестирование (1час)		

Поурочное планирование 5 класс

Номер урока	Тема урока	Параграф учебника	дата
1	Цели изучения курса информатики. Информация вокруг нас. Техника безопасности и организация рабочего места. Компьютер – универсальная машина для работы с информацией	Введение, §1, 2	1 неделя
2	Ввод информации в память компьютера. Клавиатура. Практическая работа №1 «Вспоминаем клавиатуру». Практическая работа №2 «Вспоминаем приёмы управления компьютером»	§3,4	2 неделя
3	Хранение информации. Передача информации. Практическая работа №3 «Создаём и сохраняем файлы»	§5§6 (1)	3 неделя
4	Электронная почта. Практическая работа №4 «Работаем с электронной почтой». В мире кодов. Способы кодирования информации. Метод координат.	§6 (2), §7 (1)	4 неделя
5	Текст как форма представления информации. Компьютер – основной инструмент подготовки текстов	§7 (2) §8 (1, 2)	1 неделя
6	Основные объекты текстового документа. Ввод текста. Редактирование текста. Практическая работа №5 «Вводим текст» Практическая работа №6 «Редактируем текст»	§9 (3, 4, 5)	2 неделя
7.	Текстовый фрагмент и операции с ним. Практическая работа №7 «Работаем с фрагментами текста». Практическая работа №8 «Форматируем текст»	§8 (6, 7)	3 неделя
8	Представление информации в форме таблиц. Структура таблицы. Практическая работа №9 «Создаём простые таблицы». Табличное решение логических задач.	§9 (1, 2)	4 неделя
9	Разнообразие наглядных форм представления информации. Диаграммы. Практическая работа №10 «Строим диаграммы»	§10 (1, 2, 3)	1 неделя
10	Компьютерная графика. Графический редактор Paint. Практическая работа №11 «Изучаем инструменты графического редактора». Практическая работа №12 «Работаем с графическими фрагментами»	§11	2 неделя
11	Создание графических изображений. Практическая работа №13 «Планируем работу в графическом редакторе»	§11 (1, 2)	3 неделя
12.	Разнообразие задач обработки информации. Систематизация информации. Списки – способ упорядочивания информации. Практическая работа №14 «Создаём списки». Практическая работа №15 «Ищем информацию в сети Интернет»	§12 (2, 3)	4 неделя
13	Кодирование как изменение формы представления информации. Преобразование информации по заданным правилам. Практическая работа №16«Выполняем вычисления с помощью программы Калькулятор»	§12 (4, 5)	1 неделя
14.	Преобразование информации путём рассуждений. Разработка плана действий. Задачи о переправах. Табличная форма записи плана действий.	§12 (6, 7)	2 неделя
15	Создание движущихся изображений. Практическая работа №17 «Создаём анимацию» (задание 1,2).	§12 (7, 8)	3 неделя
16	Выполнение итогового мини-проекта. Практическая работа №18 «Создаем слайд-шоу»	§12 (8)	4 неделя
17	Итоговое тестирование		

УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН 5 класс (17 часов)

№	Тема	Результаты развития			Действия ученика	Формы контроля	ЭОР
		личностное	метапредметное	предметное			
1	Цели изучения курса информатики. Техника безопасности и организация рабочего места. Информация вокруг нас Компьютер – универсальная машина для работы с информацией	навыки безопасного и целесообразного поведения при работе в компьютерном классе. представление о роли компьютеров в жизни современного человека; способность и готовность к принятию ценностей здорового образа жизни за счет знания основных гигиенических, эргономических и технических условий безопасной эксплуатации средств информационных и коммуникационных технологий	умение работать с учебником; умение работать с электронным приложением к учебнику основы ИКТ-компетентности	общие представления о целях изучения курса информатики; общие представления об информации и информационных процессах знание основных устройств компьютера и их функций;	приводить примеры передачи, хранения и обработки информации в деятельности человека, в живой природе, обществе, технике; приводить примеры информационных носителей классифицировать информацию по способам её восприятия человеком, по формам представления на материальных носителях; выделять аппаратное и программное обеспечение компьютера;	Устный опрос	Электронное приложение к учебнику: 1) презентация «Информация вокруг нас»; 2) плакат «Как мы воспринимаем информацию»; 3) презентация «Зрительные иллюзии»; 4) презентация «Техника безопасности»; 5) плакат «Техника безопасности». 6) презентация «Компьютер – универсальная машина для работы с информацией »; Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов: 1) анимация «Компьютер. Его роль в жизни человека» (196591); 2) анимация «Основные устройства (системный блок, монитор, мышь, клавиатура) https://lbz.ru/metodist/aut_hors/informatika/3/eor5.p hp

2	Ввод информации в память компьютера. Вспоминаем клавиатуру. Управление компьютером. Вспоминаем приёмы управления компьютером	понимание важности для современного человека владения навыком слепой десятипальцевой печати. понимание важности для современного человека владения навыками работы на компьютере	основы ИКТ-компетентности; умение ввода информации с клавиатуры; основы ИКТ-компетентности; навыки управления компьютером;	представление об основных устройствах ввода информации в память компьютера; общие представления о пользовательском интерфейсе; представление о приёмах управления компьютером	анализировать устройства компьютера с точки зрения организации процедур ввода, хранения, обработки, вывода и передачи информации; определять технические средства, с помощью которых может быть реализован ввод информации (текста, звука, изображения) в компьютер	Практическая работа	Электронное приложение к учебнику: 1) презентация «Ввод информации в память компьютера»; 2) плакат «Знакомство с клавиатурой». Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов: https://lbz.ru/metodist/aut_hors/informatika/3/eor5.p hp
3	Хранение информации. ПР № 3 «Создаём и сохраняем файлы» Передача информации	понимание значения хранения информации для жизни человека и человечества; интерес к изучению информатики; понимание значения коммуникации для жизни человека и человечества; интерес к изучению информатики.	понимание единой сущности процесса хранения информации человеком и технической системой; основы ИКТ-компетентности; умения работы с файлами; умения упорядочивания информации в личном информационном пространстве; понимание единой сущности процесса передачи информации;	общие представления о хранении информации как информационном процессе; представления о многообразии носителей информации; общие представления о передаче информации как информационном процессе; представления об источниках информации, информационных каналах, приёмниках информации;	приводить примеры информационных носителей; классифицировать информацию по способам её восприятия человеком, по формам представления на материальных носителях; анализировать устройства компьютера с точки зрения организации процедур ввода, хранения, обработки, вывода и передачи информации; анализировать устройства компьютера с точки зрения организации процедур ввода, хранения, обработки, вывода и передачи информации	Практическая работа	Электронное приложение к учебнику: 1) презентация «Хранение информации»; 2) презентация «Носители информации»; 3) презентация «Хранение информации: история и современность»; https://lbz.ru/metodist/aut_hors/informatika/3/eor5.p hp

4	Электронная почта. ПР № 4 «Работаем с электронной почтой» В мире кодов. Способы кодирования информации Метод координат	понимание значения коммуникации для жизни человека и человечества; интерес к изучению информатики. Понимание значения различных кодов в жизни человека; интерес к изучению информатики	основы ИКТ-компетентности; умение отправлять и получать электронные письма; умение перекодировать информацию из одной пространственно-графической или знаково-символической формы в другую;	общие представления об электронной почте, об электронном адресе и электронном письме; общие представления о кодах и кодировании; умения кодировать и декодировать информацию при известных правилах кодирования;	работать с электронной почтой (регистрировать почтовый ящик и пересылать сообщения); кодировать и декодировать сообщения, используя простейшие коды	Компьютерный тест, практическая работа	Электронное приложение к учебнику: 1) презентация «Передача информации». https://lbz.ru/metodist/aut_hors/informatika/3/eor5.php
5	Текст как форма представления информации. Компьютер – основной инструмент подготовки текстов	чувство личной ответственности за качество окружающей информационной среды.	основы ИКТ-компетентности; умение осознанно строить речевое высказывание в письменной форме;	общее представление о тексте как форме представления информации; умение создавать несложные текстовые документы на родном языке; сформировать у школьников представление о компьютере как инструменте обработки текстовой информации;	соотносить этапы (ввод, редактирование, форматирование) создания текстового документа и возможности тестового процессора по их реализации;	практическая работа	Электронное приложение к учебнику: 1) презентация «Текстовая информация»; 2) презентация «Цепочки слов». https://lbz.ru/metodist/aut_hors/informatika/3/eor5.php
6	Основные объекты текстового документа. Ввод текста. ПР № 5 «вводим текст» Редактирование текста ПР № 6 «редактируем текст»	чувство личной ответственности за качество окружающей информационной среды.	основы ИКТ-компетентности; умение осознанно строить речевое высказывание в письменной форме	понятие о документе, об основных объектах текстового документа; знание основных правил ввода текста; умение создавать несложные текстовые документы на родном языке; представление о редактировании как этапе создания текстового документа; умение редактировать несложные текстовые документы на родном языке;	определять инструменты текстового редактора для выполнения базовых операций по созданию текстовых документов. Выделять, перемещать и удалять фрагменты текста; создавать тексты с повторяющимися фрагментами	практическая работа	https://lbz.ru/metodist/aut_hors/informatika/3/eor5.php файлы-заготовки Вставка.rtf, Удаление.rtf, Замена.rtf, Смысл.rtf, Буква.rtf, Пословицы.rtf, Большой.rtf

7	Текстовый фрагмент и операции с ним. ПР № 7 «Работаем с фрагментами текста» Форматирование текста. ПР № 8 «Форматируем текст»	чувство личной ответственности за качество окружающей информационной среды.	основы ИКТ-компетентности; умение осознанно строить речевое высказывание в письменной форме; умение выполнять основные операции по редактированию текстовых документов; умение оформлять текст в соответствии с заданными требованиями к шрифту, его начертанию, размеру и цвету, к выравниванию текста;	умение работать с фрагментами в процессе редактирования текстовых документов представление о форматировании как этапе создания текстового документа; умение форматировать несложные текстовые документы;	создавать несложные текстовые документы на родном и иностранном языках; осуществлять орфографический контроль в текстовом документе с помощью средств текстового процессора; оформлять текст в соответствии с заданными требованиями к шрифту, его начертанию, размеру и цвету, к выравниванию текста; создавать и форматировать списки	практическая работа	Электронное приложение к учебнику: 1) презентация «Текстовая информация»; https://lbz.ru/metodist/aut_hors/informatika/3/eor5.p hp файлы-заготовки Лишнее.rtf, Лукоморье.rtf, Фраза.rtf, Алгоритм.rtf, Медвежонок.rtf, 100.rtf.
8	Представление информации в форме таблиц. Структура таблицы. ПР № 9 «Создание простых таблиц» Табличное решение логических задач.	чувство личной ответственности за качество окружающей информационной среды.	основы ИКТ-компетентности; умение применять таблицы для представления разного рода однотипной информации;	представление о структуре таблицы; умение создавать простые таблицы;	создавать, форматировать и заполнять данными таблицы.	практическая работа	Электронное приложение к учебнику: 1) презентация «Представление информации в форме таблиц». 2) презентация «Табличный способ решения логических задач». https://lbz.ru/metodist/aut_hors/informatika/3/eor5.p hp 2)
9	Разнообразие наглядных форм представления информации. Диаграммы. ПР № 10 «Строим диаграммы»	чувство личной ответственности за качество окружающей информационной среды.	умение выбирать форму представления информации, соответствующую решаемой задаче; умение визуализировать числовые данные;	умение представлять информацию в наглядной форме; умение строить столбиковые и круговые диаграммы;	Создавать простые диаграммы	практическая работа	Электронное приложение к учебнику: 1) презентация «Наглядные формы представления информации»; https://lbz.ru/metodist/aut_hors/informatika/3/eor5.p hp

10	Компьютерная графика. ГР «PAINT» ПР № 11 «Инструменты графического редактора» ПР № 12 «работаем с графическими фрагментами»	чувство личной ответственности за качество окружающей информационной среды.	развитие ИКТ-компетентности; умение выбирать форму представления информации, соответствующую решаемой задаче;	умение создавать несложные изображения с помощью графического редактора; развитие представлений о компьютере как универсальном устройстве работы с информацией; умение создавать и редактировать изображения, используя операции с фрагментами; представления об устройстве ввода графической информации;	выделять в сложных графических объектах простые (графические примитивы); планировать работу по конструированию сложных графических объектов из простых; определять инструменты графического редактора для выполнения базовых операций по созданию изображений; использовать простейший (растровый и/или векторный) графический редактор для создания и редактирования изображений; создавать сложные графические объекты с повторяющимися и /или преобразованными фрагментами.	, практическая работа	Электронное приложение к учебнику: 1) презентация «Компьютерная графика»; https://lbz.ru/metodist/aut_hors/informatika/3/eor5.php 2) файлы-заготовки Подкова.bmp, Многоугольники.bmp. 3) файлы Природа.bmp, Ваза.bmp, Шляпы.bmp, Акробат.bmp.
11	Создание графических изображений. ПР 13 «Планируем работу в графическом редакторе»	чувство личной ответственности за качество окружающей информационной среды.	умение выделять в сложных графических объектах простые; умение планировать работу по конструированию сложных объектов из простых; развитие ИКТ-компетентности;	умение создавать сложные изображения, состоящие из графических примитивов;	использовать простейший (растровый и/или векторный) графический редактор для создания и редактирования изображений; создавать сложные графические объекты с повторяющимися и /или преобразованными фрагментами.	практическая работа	Электронное приложение к учебнику: 1) презентация «Компьютерная графика»; 2) презентация «Планируем работу в графическом редакторе». https://lbz.ru/metodist/aut_hors/informatika/3/eor5.php
12	Разнообразие задач обработки информации. Систематизация Информации. ПР № 14 «создаём списки» ПР № 15 «	чувство личной ответственности за качество окружающей информационной среды	умение выделять общее; представления о подходах к упорядочению (систематизации) информации представления о подходах к сортировке информации; представление о ситуациях, в	представление об информационных задачах и их разнообразии; представление о двух типах обработки информации; представление о списках как способе упорядочивания	решать задачи в соответствующих программных средах; сохранять для индивидуального использования найденные в сети Интернет информационные объекты и ссылки на них;	практическая работа	Электронное приложение к учебнику: 1) презентация «Обработка информации»; https://lbz.ru/metodist/aut_hors/informatika/3/eor5.php 2) файлы-заготовки: English.rtf, Чудо.rtf,

	ищем информацию в сети Интернет»		которых целесообразно использовать нумерованные или маркированные списки; ИКТ-компетентность;	информации; умение создавать нумерованные и маркированные списки;			Природа.rtf, Делитель.rtf.
13	Преобразование информации по заданным правилам. ПР 16 «выполняем вычисления с помощью программы калькулятор»	понимание роли информационных процессов в современном мире.	умение преобразовывать информацию из чувственной формы в пространственно-графическую или знаково-символическую; умение перекодировать информацию из одной знаковой системы в другую; умение выбирать форму представления информации в зависимости от стоящей задачи	представление о кодировании как изменении формы представления информации;	кодировать и декодировать сообщения, используя простейшие коды; преобразовывать информацию по заданным правилам и путём рассуждений;	практическая работа	Электронное приложение к учебнику: 1) презентация «Обработка информации»; https://lbz.ru/metodist/aut_hors/informatika/3/eor5.php
14	Преобразование информации путем рассуждений Разработка плана действий. Задачи о переправах Табличная форма записи плана действий. Задачи о переливаниях	понимание роли информационных процессов в современном мире.	умение анализировать и делать выводы; умение планировать пути достижения целей; соотносить свои действия с планируемыми результатами; осуществлять контроль своей деятельности; определять способы действий в рамках предложенных условий; корректировать свои действия в соответствии с изменяющейся ситуацией; оценивать правильность выполнения поставленной задачи	представление об обработке информации путём логических рассуждений; представление об обработке информации путём разработки плана действий;	преобразовывать информацию по заданным правилам и путём рассуждений; решать задачи на переправы и пр. в соответствующих программных средах	Компьютерный тест	Электронное приложение к учебнику: 1) презентация «Обработка информации»; 2) презентация «Задача о напитках»; https://lbz.ru/metodist/aut_hors/informatika/3/eor5.php

			чи;				
15	Создание движущихся изображений. Пр. № 17 «создаём анимацию»	понимание роли информационных процессов в современном мире.	умение планировать пути достижения целей; соотносить свои действия с планируемыми результатами; осуществлять контроль своей деятельности; определять способы действий в рамках предложенных условий; корректировать свои действия в соответствии с изменяющейся ситуацией; оценивать правильность выполнения поставленной задачи;	представление об анимации, как о последовательности событий, разворачивающихся по определённому плану;	использовать редактор презентаций или иное программное средство для создания анимации по имеющемуся сюжету; создавать на заданную тему мультимедийную презентацию с гиперссылками, слайды которой содержат тексты, звуки, графические изображения.	практическая работа	Электронное приложение к учебнику: 1) презентация «Обработка информации»; https://lbz.ru/metodist/aut_hors/informatika/3/eor5.php 3) образец выполнения задания «Морское дно.ppt», презентации «Св_тема1.ppt», «Св_тема2.ppt», «Св_тема3.ppt», «Лебеди.ppt»
16	Создание итогового мини-проекта. ПР 18»создаём слайд-шоу»	понимание роли информационных процессов в современном мире.	умение структурировать знания; умения поиска и выделения необходимой информации; ИКТ-компетентность	представления об основных понятиях, изученных на уроках информатики в 5 классе;	использовать редактор презентаций или иное программное средство для создания анимации по имеющемуся сюжету; создавать на заданную тему мультимедийную презентацию с гиперссылками, слайды которой содержат тексты, звуки, графические изображения	практическая работа	

17	Итоговое тестирование	понимание роли информационных процессов в современном мире.	умение планировать пути достижения целей; соотносить свои действия с планируемыми результатами; осуществлять контроль своей деятельности;	представления об основных понятиях, изученных на уроках информатики в 5 классе;		Компьютерный тест	
----	-----------------------	---	---	---	--	-------------------	--

УМК для ученика

1. Босова Л.Л., Босова А.Ю. Информатика: Учебник для 5 класса. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2019.
Дополнительная литература к УМК по информатике для 5 класса для ученика
2. Босова Л.Л., Босова А.Б. Информатика: рабочая тетрадь для 5 класса. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2019.
3. Босова Л.Л., Босова А.Ю. Электронное приложение к учебнику «Информатика. 5 класс»
Материалы авторской мастерской Босовой Л.Л. (<https://lbz.ru/metodist/authors/informatika/3/eor5.php>)
4. Видеоуроки для 5 класса

Перечень учебно-методического обеспечения по информатике для 5 класса для учителя

5. Босова Л.Л., Босова А.Ю. Информатика. Программа для основной школы: 5–6 классы. 7–9 классы. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2015.
6. Босова Л.Л., Босова А.Ю. Информатика: Учебник для 5 класса. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2019.
7. Босова Л.Л., Босова А.Б. Информатика: рабочая тетрадь для 5 класса. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2019.
8. Босова Л.Л., Босова А.Ю. Информатика. 5–6 классы: методическое пособие. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2013.
9. Босова Л.Л., Босова А.Ю. Электронное приложение к учебнику «Информатика. 5 класс»
10. Материалы авторской мастерской Босовой Л.Л. (metodist.lbz.ru/)