



«Утверждаю»

Директор школы

Ж.Е. Викторова

Приказ № 580

от 01.09.2022

**Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) разработано в соответствии с:

1.1.1. нормативными правовыми документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373;

- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015.

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. N 413) С изменениями и дополнениями от: 29 декабря 2014 г., 31 декабря 2015 г., 29 июня 2017 г.

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 года N 115.

- Приказ Минобрнауки России от 31.05.2021 № 286 "Об утверждении федерального образовательного стандарта начального общего образования"

- Приказ Минобрнауки РФ от 19.12.2014 № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» .

- Приказ Минпросвещения России №287 от 31.05. 2021 года "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования"

1.1.2. Локальными нормативными актами муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №10 (далее - Учреждение)

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Учреждении, их перевод в следующий класс (уровень) по итогам учебного года (освоения общеобразовательной программы предыдущего уровня).

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью внутренней системы оценки качества образования в образовательной организации. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения учебных предметов, курсов или компонентов какой-либо части (темы) конкретного учебного предмета, а промежуточная аттестация – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по учебным предметам, курсам.

1.4. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке только по предметам, включенным в учебный план класса, в котором они обучаются.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами Учреждения. Все отметки, полученные учащимся на текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации, а также четвертные (триместровые), полугодовые и годовые отметки фиксируются в журнале в бумажном и (или) электронном виде и выставляются в бумажный и (или) электронный дневник.

1.6. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Учреждении согласовывается с педагогическим советом, утверждается приказом директора .

1.7. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

## 2. Система отметок и критерии выставления отметок

2.1. В учреждении применяется следующая система отметок (система оценивания):

балльная: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно); зачтено / не зачтено. Отметки 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), зачтено являются положительными.

2.2. Система отметок применяется для учащихся 2-11 классов.

В первом классе обучение проводится без балльного оценивания знаний учащихся и домашних заданий.

2.3. При выставлении отметок текущей успеваемости, четвертных (триместровых), полугодовых применяются правила математического округления:

Результат учащегося	Отметка, выставленная учащемуся
2,0-2,49	2
2,50-3,49	3
3,50-4,49	4
4,50-5,00	5

2.4. Отметка 5 (отлично) ставится при соблюдении следующих условий: учащийся:

показывает высокий уровень усвоения образовательных программ;

выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется при ответах на видоизмененные вопросы;

свободно применяет полученные знания на практике;

не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала, включая письменные работы;

демонстрирует знания, понимания, глубины усвоения всего объема программного материала;

демонстрирует умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать

межпредметные и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации;

отсутствие ошибок и недочетов при воспроизведении изученного материала, соблюдение культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ;

допускается при устных ответах устранение отдельных неточностей с помощью дополнительных вопросов учителя;

освоение учебного материала 90-100%, если иное не предусмотрено контрольно-измерительными материалами.

2.5. Отметка 4 (хорошо) ставится при соблюдении следующих условий:  
учащийся:

демонстрирует усвоение обязательного уровня и частично уровня повышенной сложности образовательных программ;

отвечает без особых затруднений на вопросы учителя;

умеет применять полученные знания на практике;

в устных ответах не допускает существенных ошибок, легко устраняет отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов учителя, в письменных работах делает незначительные ошибки;

демонстрирует знание всего изученного программного материала;

демонстрирует умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи, применять полученные знания на практике;

допускаются незначительные (негрубые) ошибки при воспроизведении изученного материала;

соблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ;

освоение учебного материала 70-89%, если иное не предусмотрено контрольно-измерительными материалами.

Знания, оцениваемые отметками 5 и 4, как правило, характеризуются высоким понятийным уровнем, глубоким усвоением фактов и умением делать обобщения.

Отметка 4 (хорошо) также ставится за полностью выполненную (то есть оцененную отметкой 5 (отлично)) повторно контрольную работу.

2.6. Отметка 3 (удовлетворительно) ставится, когда:

учащийся обнаруживает усвоение обязательного уровня образовательных программ, но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных уточняющих вопросов учителя;

учащийся предпочитает ответить на вопросы воспроизводящего характера и испытывает затруднения при ответах на видоизмененные вопросы; допускает существенные ошибки в письменных работах. Знания, оцениваемые отметкой 3, находятся на уровне представлений и элементарных понятий;

знание и усвоение материала на уровне минимальных требований программы, затруднения при самостоятельном воспроизведении, необходимости незначительной помощи учителя;

умения работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на видоизмененные вопросы;

наличие грубых ошибок, нескольких негрубых при воспроизведении изученного материала, незначительного несоблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ;

освоение учебного материала 50-69%, если иное не предусмотрено контрольно-измерительными материалами.

2.7. Отметка 2 (неудовлетворительно) ставится, когда учащийся:

имеет отдельные представления об изученном материале, при этом большая часть обязательного уровня образовательных программ не усвоена, учащийся испытывает затруднения при ответах на вопросы воспроизводящего характера; допускает грубые ошибки в письменных работах;

знания и усвоения материала на уровне ниже минимальных требований программы, отдельных представлений об изученном материале; отсутствия умений работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на стандартные вопросы;

наличия нескольких грубых ошибок, большого числа негрубых при воспроизведении изученного материала, значительного несоблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ;

полное незнание изученного материала, отсутствие элементарных умений и навыков;

освоение учебного материала менее 50%, если иное не предусмотрено контрольно-измерительными материалами;

отказался от ответа, в том числе без объяснения причин;

списывал, использовал технические средства, заранее подготовленные материалы, а также пользовался подсказками других учащихся.

2.8. Критерии выставления отметок, указанные в пунктах 2.5-2.8, являются общедидактическими. Конкретные критерии выставления отметок по каждому учебному предмету определяются Единым орфографическим режимом, утвержденным приказом учреждения.

2.9. Не допускается снижение отметки за нарушение правил внутреннего распорядка на уроке

### **3. Текущий контроль успеваемости обучающихся**

3.1. Цель текущего контроля успеваемости заключается в:

- определении степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам учебного плана во всех классах;

- коррекции рабочих программ учебных предметов в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;

- предупреждении неуспеваемости обучающихся;

3.2. Текущий контроль успеваемости осуществляется в рамках часов, отведенных на изучение учебного предмета в соответствии с расписанием учебных занятий. Допускается изменение расписания учебных занятий, направленное на оптимальное проведение текущего контроля, например, для одновременного проведения общешкольной контрольной работы (выпускной проверочной работы) в параллели по единым заданиям.

3.3. Результатом текущего контроля успеваемости учащихся является выставление:

а) текущих отметок в течение учебного периода:

четверти (триместра) – во 2-9 классах,

полугодия – в 10-11 классах;

б) четвертных (триместровых) и полугодических отметок – по окончании учебных периодов;

3.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся в Учреждении проводится поурочно, потемно; по учебным четвертям; в форме: диагностики (стартовой,

промежуточной, итоговой); устных и письменных ответов; лабораторных и практических, творческих работ; защиты проектов; тестирования, семинаров и др.

3.5. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости обучающихся:

3.5.1. поурочный и потемный контроль:

- определяется педагогами Учреждения самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий;

- указывается в рабочей программе учебных предметов;

3.5.2. по учебным четвертям определяется на основании результатов текущего контроля успеваемости в следующем порядке:

- по четвертям - во 2-9-х классах по всем предметам учебного плана;

3.5.3. Формы текущего контроля успеваемости: оценка (личных достижений обучающегося) устного ответа, самостоятельной, практической или лабораторной работы, тематического зачета, контрольной работы и др.

3.6. Текущий контроль успеваемости обучающихся:

3.6.1. в 1-ом классе осуществляется:

- без фиксации образовательных результатов обучающихся в виде отметок

3.6.2. во 2-11 классах осуществляется:

- в виде отметок по балльной шкале по учебным предметам, определенном локальным правовым актом о системе оценивания учебных достижений обучающихся в Учреждении;

3.6.3. за устный и письменный ответ отметка выставляется учителем в классный журнал (в бумажный и электронный журнал) в порядке, определенном локальным правовым актом о системе оценивания учебных достижений обучающихся в Учреждении.

3.6.4. текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях (иных организациях, не имеющих лицензию на право осуществления образовательной деятельности) осуществляется в образовательных организациях, осуществляющих обучение в санаторных, медицинских организациях и др. Полученные результаты учитываются при выставлении четвертных отметок (при предоставлении ведомости отметок из образовательных организаций, осуществляющих обучение в санаторных, медицинских организациях и др.);

3.6.5. проведение текущего контроля не допускается в течение 3 дней после длительного пропуска занятий по уважительной причине обучающегося;

3.6.6. порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть:

**- при выставлении четвертных (триместровых) и полугодовых отметок учитываются в равной степени все отметки за учебный период**

- отметка выставляется при наличии не менее 3-х отметок за соответствующий период, обязательным условием выставления четвертных (триместровых) и полугодовых отметок является выполнение не менее 70 процентов контрольных работ;

- при выставлении четвертных (триместровых) и полугодовых отметок применяются правила математического округления;

- обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами,  $\frac{2}{3}$  или более учебного времени и имеющих менее 3 отметок, отметка за четверть временно не выставляется. Для получения отметки за отчетный период обучающиеся и их родители (законные представители) в письменной форме информируют администрацию о желании пройти четвертной контроль.

Текущий контроль указанных обучающихся осуществляется в индивидуальном порядке учителем-предметником в соответствии с графиком, согласованным с родителями (законными представителями) обучающихся.

Отметки обучающихся за четверть выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости, осуществляемого потемно/поурочно за 3 дня до начала каникул или начала промежуточной/итоговой аттестации.

Учащимся, переведенным из других образовательных организаций в течение учебного периода, четвертные (триместровые) и полугодовые отметки выставляются с учетом текущих отметок, полученных в этих образовательных организациях.

Образовательная организация доводит до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах четвертного контроля путем выставления отметок в дневники обучающихся, в том числе электронный дневник. В случае неудовлетворительных результатов текущего контроля образовательная организация знакомит родителей (законных представителей) обучающихся с ними под подпись с указанием даты ознакомления.

#### **4. Промежуточная аттестация обучающихся**

4.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией.

4.2. Целью промежуточной аттестации обучающихся является определение



степени освоения ими учебного материала по пройденным учебным предметам в рамках освоения основных образовательных программ общего образования (по уровням общего образования) за учебный год.

4.3. Промежуточная аттестация обучающихся:

4.3.1. По отдельным предметам учебного плана, определяемым ежегодно учебным планом Учреждения, проводится в формах:

- комплексной контрольной работы;
- итоговой контрольной работы;
- письменных и устных экзаменов;
- тестирования;
- защиты индивидуального/группового проекта;
- экзамена;
- собеседования;
- иных формах, определяемых образовательными программами Учреждения и (или) индивидуальными учебными планами;

Оценку за ВПР (Всероссийская проверочная работа) считать оценкой по промежуточной аттестации по данному предмету.

4.3.2. По остальным предметам учебного плана промежуточная аттестация проводится в форме интегрированного зачёта.

**Оценка по промежуточной аттестации (в форме интегрированного зачета) выставляется как среднее арифметическое четвертных (триместровых) и полугодовых отметок в соответствии с правилами математического округления.**

4.4. Формы проведения промежуточной аттестации по учебным предметам определяются учебным планом.

4.5. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся:

4.5.1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится 1 раз в год с 1 по 11 класс в качестве контроля освоения учебного предмета и (или) образовательной программы предыдущего уровня.

В 1 классе промежуточная аттестация представляет собой заключение учителя (классного руководителя) об освоении учащимися соответствующей части образовательной программы начального общего образования по результатам выполнения работ (высокий, средний, низкий уровни), без фиксации оценок образовательных результатов в виде отметок по 5-ти бальной шкале.

4.5.2. Обучающиеся, не прошедшие по уважительной причине промежуточную аттестацию в период проведения, могут:

- пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки;

- могут быть освобождены от промежуточной аттестации на основании справки по болезни и заявления родителей.

4.6. Информация о проведении промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, форма, сроки и порядок проведения) доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) в начале учебного года посредством размещения на информационном стенде Учреждения, на официальном сайте Учреждения.

4.7. По отдельным предметам учебного плана с оценкой «отлично» освобождаются победители и призёры муниципальных, региональных и всероссийских олимпиад и научных конференций и учащиеся, окончившие учебный год на отлично.

## **5. Результаты промежуточной аттестации обучающихся**

5.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов промежуточной аттестации переводятся в следующий класс (на уровень образования).

5.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс с (академической задолженностью) условно.

5.3. Уважительными причинами признаются:

- участие в спортивных соревнованиях и конкурсах российского и международного уровня

- продолжительная болезнь, подтверждаемая справкой из лечебного учреждения

5.4. Академическая задолженность – это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин;

## **6. Ликвидация академической задолженности обучающимися**

6.1. Права, обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности:

6.1.1. обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам предыдущего учебного года в сроки, установленные приказом директора Учреждения;

6.1.2. обучающиеся имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам не более двух раз в пределах одного года с момента образования

академической задолженности, не включая время болезни обучающегося и иных уважительных причин;

- получать консультации по учебным предметам;
- получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей;

6.1.3. общеобразовательная организация при организации и проведении промежуточной аттестации обучающихся обязана:

- создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;
- создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации обучающихся во второй раз);

6.1.4. родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;
- нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в течение определенного Учреждением срока;

6.1.5. для проведения промежуточной аттестации во второй раз в Учреждении создается соответствующая комиссия:

- комиссия формируется по предметному принципу;
- состав предметной комиссии определяется руководителем Учреждения в количестве не менее 3-х человек;
- состав комиссии утверждается приказом директора Учреждения;

6.1.6. решение предметной комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету;

6.1.7. обучающиеся, не ликвидировавшие в течение года с момента образования академической задолженности по общеобразовательным программам соответствующего уровня общего образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании заявления могут быть:

- оставлены на повторное обучение;
- переведены на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;
- переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы) в порядке, установленном Положением

об индивидуальном учебном плане Учреждения;

## **7. Выставление отметок по итогам учебного года**

**7.1. Для получения годовой отметки берутся все четвертные (триместровые) или полугодовые отметки и отметка, полученная на промежуточной аттестации, затем рассчитывается среднее арифметическое.**

Например, четвертные отметки 3, 4, 3, 4, результат промежуточной аттестации 3, годовая отметка =  $(3+4+3+4+3)/5=17/5=3,4$ , по правилам математического округления ставится оценка 3 (удов.). Итоговая отметка дублирует годовую.

7.2. По предметам, по которым по окончании учебного года предусмотрена промежуточная аттестация, отметка по итогам учебного года выставляется только при наличии положительной отметки за промежуточную аттестацию.

**7.3. В 9 классе итоговая отметка определяется, как среднее арифметическое годовой и отметкой, полученной на ОГЭ в соответствии с правилами математического округления. Если экзамен по предмету в форме ОГЭ учащимся не сдавался, то итоговая отметка выставляется с пунктом 7.1.**

## **8. Академическая задолженность**

8.1. Академической задолженностью признаются неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

8.2. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти повторную промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету.

**9. Особенности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации лиц, обучающихся по индивидуальному учебному плану, а также отдельных категорий лиц**

9.1. Учащимся, переведенным на обучение по индивидуальному учебному плану, отметки выставляются по учебным предметам, отраженным в этом учебном плане. Учет успеваемости ведется в отдельном журнале, а четвертные (триместровые) или полугодовые отметки заносятся в журнал того класса, в котором числится учащийся.

9.2. Учащимся, проявившим выдающиеся способности или добившимся успехов в учебной деятельности, научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности и физкультурно-спортивной деятельности, в связи с длительным отсутствием в учреждении по уважительным причинам (подготовка и участие в различного уровня спортивных соревнованиях, концертах,

конкурсах, состязаниях, олимпиадах и т.п.), сроки проведения контрольных работ и промежуточной аттестации могут быть сдвинуты, но не более чем на один месяц. Предложения по срокам готовятся педагогическим работником, осуществляющим классное руководство, согласовываются заместителем директора и утверждаются приказом учреждения.

9.3. Текущий контроль успеваемости учащихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях, реабилитационных центрах, проводится в этих организациях. Полученные результаты учитываются при выставлении четвертных (триместровых) или полугодовых отметок на основании справок об обучении или о периоде обучения, полученных в организациях. Промежуточная аттестация таких учащихся проводится в учреждении в сроки, совпадающие со сроками проведения промежуточной аттестации класса или в более поздние сроки, установленные приказом учреждения.

## **10. Особенности текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации лиц, получающих образование по очно-заочной и заочной форме обучения**

10.1. Сроки проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации лиц, получающих образование по очно-заочной и заочной форме обучения, устанавливаются соответствующим учебным планом и календарным учебным графиком.

## **11. Особенности текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации лиц с ограниченными возможностями здоровья**

11.1. Учащимся с ограниченными возможностями здоровья, переведенным на индивидуальное обучение на дому, отметки выставляются по учебным предметам, отраженным в учебном плане индивидуального обучения на дому. Учет успеваемости этой категории учащихся ведется в специальном журнале, а четвертные (полугодовые) отметки выносятся в классный и электронный журналы.

11.2. Для учащихся с ограниченными возможностями здоровья могут быть предусмотрены иные формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (например, замена письменной работы на устную), иная продолжительность и иные сроки их проведения.

## **12. Промежуточная и итоговая аттестация экстернов**

12.1. В отношении экстернов текущий контроль успеваемости не проводится.

12.2. Для экстернов в учреждении организуется промежуточная аттестация по всем учебным предметам инвариантной части базисного учебного плана.

12.3. После зачисления экстерна в срок, установленный учреждением, но не позднее одного месяца с даты зачисления учреждением утверждается индивидуальный учебный план экстерна, предусматривающий прохождение им промежуточной и государственной итоговой аттестации.

12.4. Промежуточная аттестация экстернов проводится один раз в год (в мае – июне). Экстерны приписываются к соответствующей параллели. Сроки проведения промежуточной аттестации по учебным предметам, как правило, совпадают с промежуточной аттестацией лиц, обучающихся по очной форме обучения.

12.5. О прохождении экстерном промежуточной аттестации издается приказ учреждения, в котором устанавливаются конкретные даты проведения и формы промежуточной аттестации.

12.6. Отметки, полученные экстернами, вносятся в отдельный журнал в бумажном и (или) электронном виде.

12.7. Контроль за своевременностью ликвидации академической задолженности возлагается на заместителя директора учреждения и родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

## **13. Права и обязанности участников.**

13.1. Обучающиеся имеют право:

- получать консультации по учебным предметам;
- получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче;

13.2. Обучающиеся обязаны:

- обучающиеся обязаны пройти промежуточную аттестацию по учебным предметам, текущего учебного года в сроки, установленные приказом директора Учреждения.

13.3. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

- получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче промежуточной аттестации

13.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для прохождения промежуточной аттестации  
- обеспечить контроль за своевременностью прохождения промежуточной аттестации;

13.5. Учреждение имеет право:

- по итогам прохождения промежуточной аттестации предложить родителям (законным представителям) оставить обучающегося на повторное обучение;
- перевести на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии по заявлению родителей;

13.6. Учреждение обязано:

- создать условия обучающимся для прохождения промежуточной аттестации;
- обеспечить контроль за своевременностью прохождения промежуточной аттестации;
- создать комиссию для проведения промежуточной аттестации.