



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор школы

Ж.Е. Викторова

приказ СОШ № 10

от 30.11.2021 г. № 665

### План мероприятий («дорожная карта»)

по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в СОШ №10 городской округ город Рыбинск в 2022 году

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
<b>1. Анализ проведения ГИА – 11</b>			
1.1.	Проведение анализа на основе аналитических материалов сборника «Государственная итоговая аттестация в Ярославской области в 2022 году»	Август – сентябрь 2022	Директор, зам. директора
1.2.	Анализ проблем и постановка задач по повышению качества образования на августовском педагогическом совете и на заседаниях предметных методических объединений	август 2022	Директор, зам. директора
<b>II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>			
2.1.	Обучение на курсах для руководителей и заместителей руководителей ОО	октябрь 2021-апрель 2021	Директор, зам. директора
2.2.	Участие в курсах для учителей-предметников школ-участников регионального проекта по сопровождению школ с низкими образовательными результатами и школ, работающих в сложных социальных условиях	октябрь 2021-апрель 2021	Директор, зам. директора
2.3	Проведение заседаний муниципальных методических объединений, семинары, инструктивно-методические совещания учителей-предметников по вопросам ГИА-11	в течение года	Директор, зам. директора
2.4.	Участие в проведении вебинаров, семинаров ГАУ ДПО ЯО ИРО «Актуальные вопросы подготовки к ЕГЭ с учетом результатов ЕГЭ 2022 года»	По отдельному плану	Директор, зам. директора

2.5.	Организация изучения документов, определяющих структуру и содержание КИМ ЕГЭ: - кодификаторы элементов содержания и требований к уровню подготовки выпускников ОО для проведения ЕГЭ; - спецификации КИМ для проведения ЕГЭ; - демонстрационные варианты КИМ ЕГЭ	октябрь-ноябрь 2021	Руководители МО
2.6.	Определение группы «риска» по каждому предмету, составление индивидуальных планов работы по подготовке к ГИА	октябрь 2021 - май 2022	Учителя-предметники, руководители МО, зам. директора
2.7.	Участие в совещаниях руководителей ОО, заместителей директоров по УВР	в течение года	Директор, зам. директора
2.8.	Участие в тренировочном тестировании в форме ЕГЭ (внебюджетная основа, по запросу обучающихся и родителей) по 10 предметам	в течение года	Зам. директора, классные руководители
<b>III. Нормативно-правовое обеспечение</b>			
3.1.	Подготовка и издание приказов: - об утверждении плана мероприятий («дорожная карта») по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в городском округе город Рыбинск Ярославской области в 2022 году - об утверждении организационно-территориальной схемы проведения ГИА-11 в 2020 году в городском округе город Рыбинск Ярославской области - о назначении муниципального организатора ЕГЭ - о назначении работников в пункты проведения ГИА, операторов по формированию Баз данных - о проведении итогового сочинения (изложения) в 2022 году - о проведении тренировочных экзаменов и апробаций в 2021-2022 учебном году - о проведении ГИА в 2022 году - об итогах проведения ГИА	октябрь 2021 - июль 2022	Директор, зам. директора
<b>IV. Финансовое обеспечение ГИА-11</b>			
4.1.	Приобретение расходных материалов для функционирования ППЭ	апрель 2022	Директор, зам. директора по АХР
<b>V. Подготовка лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11</b>			
5.1.	Организация подготовки лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11, на федеральном уровне (дистанционное обучение на портале «Учебная платформа по подготовке специалистов, привлекаемых к ГИА»)	в соответствии с графиком Рособнадзора	Директор, зам. директора

5.2.	Обеспечение подготовки лиц, привлекаемых к проведению ИС(И), тренировочных мероприятий, апробаций, ГИА-11, на региональном уровне	по региональному графику	Директор, зам. директора
5.3.	Организация подготовки лиц, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей	март - май 2022	Директор, зам. директора
5.4.	Организация подготовки лиц для лиц, ответственных за ГИА в образовательных организациях	октябрь – ноябрь 2021	Директор, зам. директора
5.5.	Обеспечение обучения экспертов комиссий по проверке и оцениванию итогового сочинения (изложения)	ноябрь 2021	Директор, зам. директора
5.6.	Обеспечение участия в семинаре для руководителей районных методических объединений, учителей русского языка и литературы «Критерии оценивания итогового сочинения (изложения)»	ноябрь 2021	Директор, зам. директора
5.7.	Обеспечение участия экспертов предметных комиссий в обучающих мероприятиях, проводимых ФИПИ	по графику ФИПИ	Директор, зам. директора
5.8.	Обеспечение участия в обучении и проведении квалификационных испытаний для экспертов ПК, претендующих на присвоение статуса (ведущий, старший, основной эксперт)	январь - февраль 2022	Директор, зам. директора
5.9.	Участие в семинарах/курсах повышения квалификации для членов ПК ЕГЭ, ГВЭ	январь - февраль 2022	Директор, зам. директора
5.10.	Организация участия экспертов ПК в цикле вебинаров по согласованию подходов к оцениванию развернутых ответов участников ЕГЭ	по графику ФИПИ	Директор, зам. директора
5.11.	Участие в обучающих семинарах, организованных Рособрнадзором, ФИПИ, ФЦТ (руководители ППЭ, организаторы ППЭ, технические специалисты, члены ГЭК)	в течение учебного года	Директор, зам. директора
5.12.	Организация и проведение обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11 на муниципальном уровне		
5.12.1.	Проведение обучения организаторов ЕГЭ на базе ППЭ	март (каникулы)	Директор, зам. директора
5.13.	Участие в вебинарах для лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА, по актуальным вопросам подготовки и проведения ГИА	в течение года	Директор, зам. директора

5.14.	Тренировочные мероприятия по заполнению бланков итогового сочинения (изложения), бланков ЕГЭ/ГВЭ	в течение года	Зам. директора
5.15.	Тренировочные мероприятия по заполнению аудиторных форм ППЭ ЕГЭ/ГВЭ	в течение года	Зам. директора
5.16.	Тренировочные мероприятия по заполнению форм ППЭ ЕГЭ	в течение года	Зам. директора
5.17.	Организация и проведение в общеобразовательных организациях города инструктажей о порядке проведения ГИА-11 с лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-11	март - май 2022	Директор, зам. директора
5.17.	Инструктаж по порядку и процедуре проведения ЕГЭ (организаторы ППЭ)	март-май 2022	Зам. директора
<b>VI. Организационное сопровождение ГИА -11</b>			
6.1.	Организация и проведение итогового сочинения в: – основной срок; – дополнительные сроки	в соответствии с федеральным графиком	Директор, зам. директора
6.2.	Создание Паспортов ППЭ	октябрь-декабрь 2021	Зам. директора
6.3.	Регистрация участников ГИА-11, участников ЕГЭ в 2022 году	с 01 ноября 2021 до 01 февраля 2022	Зам. директора
6.4.	Сбор информации об участниках ГИА – участниках с ОВЗ, детях-инвалидах и инвалидах	ноябрь – сентябрь 2022	Зам. директора
6.5.	Внесение информации в РИС в соответствии с графиком внесения сведений в РИС обеспечения проведения ГИА-11 и ФИС обеспечения ГИА-11, и приема граждан в ОО для получения среднего профессионального и высшего образования на 2022 год, утвержденным Рособрнадзором	в соответствии с федеральным/ региональным графиком формирования РИС	Зам. директора
6.6.	Мониторинг полноты, достоверности и актуальности сведений в РИС	весь период	Директор, зам. директора
6.7.	Формирование маршрутов доставки обучающихся в ППЭ	в соответствии с расписанием ГИА-11	Директор, зам. директора
6.8.	Организация установки и проверки готовности систем видеонаблюдения в ППЭ, в местах обработки и проверки экзаменационных работ, конфликтной комиссии	март, апрель - май 2022, август 2022	Директор, зам. директора

6.9.	Работа с гражданами об аккредитации в качестве общественных наблюдателей	март-июнь 2022	Директор, зам. директо- ра
6.10.	Создание условий в ППЭ для лиц с ОВЗ, детей инвалидов и инвалидов, в соответствии с требованиями Порядка, методических рекомендаций проведения ГИА-11 и решением ГЭК	не позднее двух рабочих дней до дня проведения экзамена по соответствующему учебному предмету	Директор, зам. директо- ра
6.11.	Подготовка документов лиц с ОВЗ, детей инвалидов и инвалидов на ГЭК для решения предоставления условий в ППЭ	декабрь 2021 – май 2022	Зам. директо- ра
6.12.	Организация получения протоколов результатов ГИА-11 в сроки, устанавливаемые Рособрназдором, ДО ЯО	в период проведения ГИА	Директор, зам. директо- ра
<b>VII. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-11</b>			
7.1.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-11 всех участников ГИА-11, их родителей (законных представителей), ведение официального сайта ДО		
7.1.1.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей)	весь период	Директор, зам. директо- ра
7.1.2.	Размещение материалов, связанных с подготовкой и проведением ГИА-11, на сайтах ДО, ОО	весь период	Зам. директо- ра
7.1.3.	Оформление в ОО информационных стендов по подготовке к проведению ГИА-11	весь период	Зам. директо- ра
7.1.4.	Использование материалов, подготовленных ДО ЯО в помощь ОО по проведению информационно-разъяснительной работы с обучающимися и их родителями (законными представителями), выпускниками прошлых лет и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-11	весь период	Зам. директо- ра
7.1.5.	Проведение мероприятий для выпускников ОО по ознакомлению с нормативными документами по проведению ГИА-11, с порядком подачи апелляций и рассмотрения апелляций, порядком ознакомления с результатами ГИА-11	сентябрь 2021- июнь 2022	Зам. директо- ра
7.1.6.	Участие в проведении областного родительского собрания «Об особенностях проведения ГИА-11 в 2022 году»	ноябрь 2021 апрель 2022	Директор, зам. директо- ра
7.1.7.	Организация и проведение городских родительских собраний по вопросам ГИА	октябрь 2021 май 2022	Директор, зам. директо- ра

7.18.	Организация и проведение классных часов, родительских собраний по вопросам организации и проведения итогового сочинения (изложения), ГИА-11	октябрь 2021, март 2022, май 2022	Директор, зам. директо- ра
7.1.9.	Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) участников ГИА-11 с Порядком ГИА-11 и об ответственности за нарушение Порядка ГИА-11 в 2022 году (под роспись)	октябрь 2021 - май 2022	Директор
7.2.	Информационно-разъяснительные мероприятия по подготовке к ГИА-11( Всероссийская акция «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»; Всероссийская акция «100 баллов для победы» и пр.)	в соответствии с федеральным графиком	Директор, зам. дирек- тора
7.3.	Использование помощи участникам ГИА – 11 Центра «Ресурс» (по плану ДО ЯО)	весь период	Директор, зам. директо- ра
7.4.	Организация психологической помощи участникам ГИА-11	весь период	Зам.директора , психолог
7.4.1	Организация сопровождения участников ГИА-11 в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам	весь период	Психолог, классные ру- ководители
7.4.2.	Организация психологического сопровождения родителей (законных представителей), участников ГИА-11, учителей-предметников	весь период	Психолог, классные ру- ководители
<b>VIII. Контроль за организацией и проведением ГИА-11</b>			
8.1.	Проверка готовности ППЭ к проведению тренировочных мероприятий, ГИА-11	в соответствии с расписанием	Директор, зам. директо- ра
8.2.	Организация контроля за оформлением информационных стендов ОО по процедуре проведения ГИА-11 в 2022 году, размещения соответствующей информации на сайтах ОО	сентябрь 2021 - июль 2022	Директор, зам. директо- ра
8.3.	Осуществление контроля за проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11	февраль - май 2022 (по отдельному плану)	Директор, зам. директо- ра

#### Используемые сокращения:

ГВЭ	государственный выпускной экзамен
ГИА-11	государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования
ГЭК	государственная экзаменационная комиссия Ярославской области по проведению государственной итоговой ат-

ДО	тестации по образовательным программам среднего общего образования
ЕГЭ	департамент образования
КИМ	единый государственный экзамен
КЕГЭ	контрольные измерительные материалы
Места регистрации	единый государственный экзамен по информатике и ИКТ в компьютерной форме места регистрации выпускников прошлых лет, лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, а также обучающихся, получающих среднее общее образование в иностранных образовательных организациях, на участие в итоговом сочинении и едином государственном экзамене на территории Ярославской области
ОО	образовательные организации
Правила	Правила формирования и ведения федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных систем обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2013 г. № 755
ПК	предметная комиссия
Порядок	Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденный приказом Минпросвещения России № 190, Рособрнадзора № 1512 от 07.11.2018 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»
ППЭ	пункт проведения экзаменов
РИС	региональная информационная система обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования
Рособрнадзор	Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки
РЦОИ	региональный центр обработки информации
Участники с ОВЗ	обучающиеся, выпускники прошлых лет с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды и инвалиды
ФИПИ	ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений»
ФЦТ	ФГБУ «Федеральный центр тестирования»
ФИС	федеральная информационная система обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования
Центр «Ресурс»	ГУ ЯО Центр профессиональной ориентации и психологической поддержки «Ресурс»
Штаб ППЭ	специально отведенное помещение (аудитория) в ППЭ для руководителя ППЭ
ЭМ	экзаменационные материалы ГИА