

УТВЕРЖДЁН  
приказом СОШ №10  
№ 01-02/844  
от 12.11.2024

**План  
мероприятий («дорожная карта») по подготовке к организации и проведению государственной итоговой  
аттестации по образовательным программам среднего общего образования в СОШ №10 в 2025 году**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
<b>I. Анализ результатов и процедуры проведения ГИА-11</b>			
1.1.	Проведение анализа результатов ЕГЭ на основе показателей мониторинга качества подготовки обучающихся и разработка адресных рекомендаций	октябрь - декабрь 2024	Зам. директора, руководители МО
1.2.	Проведение анализа результатов ИС(И) 2024/2025 учебного года	до 01 апреля 2025	Зам. директора
<b>II. Комплекс мер/мероприятий по повышению качества среднего общего образования</b>			
2.1.	Рассмотрение вопросов качества образования в рамках заседания «Директорского клуба»	в течение учебного года	Директор ОО
2.2.	Организация и проведение заседаний городских, районных и школьных методических объединений учителей-предметников по вопросам ГИА-11	в течение учебного года	Руководители МО
2.3.	Организация работы с обучающимися, не получившими аттестат о среднем общем образовании	в течение учебного года	Зам.директора
<b>III. Нормативно-правовое обеспечение</b>			
3.1.1.	Ознакомление с Правилами заполнения бланков ЕГЭ и ГВЭ в 2025 году	январь 2025	Классные руководители

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
3.1.2.	Ознакомление с Памяткой о правилах проведения ГИА-11 (ЕГЭ/ГВЭ) в 2025 году	январь 2025	Классные руководители
3.1.3.	Ознакомление с инструктивными материалами по подготовке и проведению ГИА-11 в форме ЕГЭ	март 2025	Зам.директора
3.1.4.	Ознакомление с Порядком проведения ИС(И) на территории Ярославской области	январь 2025	Зам.директора
3.1.5.	Ознакомление с Памяткой о порядке проведения ИС(И)	ноябрь, 2024	Классные руководители
3.1.6.	Ознакомление с Правилами заполнения бланков ИС(И) в 2024/2025 учебном году	октябрь - ноябрь 2024	Классные руководители
3.1.7.	Об утверждении инструктивных материалов по подготовке и проведению ИС(И) в 2024/2025 учебном году	ноябрь 2024	Классные руководители
3.1.8.	Подготовка приказов о проведении апробаций и тренировочных мероприятий	в соответствии с графиком Рособнадзора	Директор
<b>IV. Подготовка лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11</b>			
4.1.	Организация участия в подготовке лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11, на федеральном уровне (дистанционное обучение на портале «Учебная платформа по подготовке специалистов, привлекаемых к ГИА»)	в соответствии с графиком Рособнадзора	Директор
4.2.	Организация участия в подготовке лиц, привлекаемых к проведению ИС(И), тренировочных мероприятий, апробаций ГИА-11 на региональном уровне	по региональному графику	Директор
4.3.	Организация участия в подготовке лиц, привлекаемых к работе в РЦОИ (операторов «Станции сканирования», «Станции верификации», «Станции экспертизы»)	май 2025	Директор
4.4.	Организация участия в подготовке лиц, претендующих на	март - май	Директор

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
	аккредитацию в качестве общественных наблюдателей	2025	
4.5.	Организация участия в обучении экспертов комиссий по проверке и оцениванию ИС(И)	ноябрь 2024	Директор
4.6	Организация участия экспертов ПК в обучающих мероприятиях, проводимых ФИПИ	по графику ФИПИ	Директор
<b>V. Организационное сопровождение ГИА-11</b>			
5.1.	Организация и проведение ИС(И) в: – основную дату; – дополнительные даты	в соответствии с федеральным графиком	Директор
5.2.	Заполнение паспортов ППЭ	октябрь - декабрь 2024	Зам. директора
5.3.	Регистрация участников ГИА-11, участников ЕГЭ в 2025 году	с 01 ноября 2024 до 01 февраля 2025 включительно	Зам. директора
5.4.	Сбор информации об участниках ГИА-11 – участниках с ОВЗ, детях-инвалидах и инвалидах	ноябрь 2024 - май 2025	Зам. директора
5.5.	Внесение информации в РИС в соответствии с графиком внесения сведений в РИС обеспечения проведения ГИА-11 и ФИС обеспечения ГИА-11, и приема граждан в ОО для получения среднего профессионального и высшего образования на 2025 год, утвержденным Рособрнадзором	в соответствии с федеральным/региональным графиком формирования РИС	Зам. директора
5.6.	Мониторинг полноты, достоверности и актуальности сведений в РИС, корректировка сведений в РИС	весь период	Зам. директора
5.7.	Формирование маршрутов доставки обучающихся в ППЭ	в соответствии с расписанием проведения	Зам. директора

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
		ГИА-11	
5.8.	Планирование ГИА-11: - распределение участников ГИА-11 по ППЭ на экзамены; - распределение работников по ППЭ по экзаменам; - назначение членов ПК на экзамены; - автоматизированное распределение участников ГИА-11 и организаторов по аудиториям ППЭ, а также общественных наблюдателей по ППЭ	в соответствии со сроками внесения сведений в РИС	Зам. директора
5.9.	Организация установки и проверки готовности систем видеонаблюдения в ППЭ, в местах обработки и проверки экзаменационных работ, апелляционной комиссии	март, апрель - май, август 2025	Директор
5.10.	Проведение ГИА-11 и обработка ЭМ	в соответствии с графиком обработки	Директор
<b>VI. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-11</b>			
6.1.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-11 всех участников ГИА-11, их родителей (законных представителей)		
6.1.2.	Размещение материалов, связанных с подготовкой и проведением ГИА-11, на официальных сайтах учреждений, в том числе информации:	весь период	Зам. директора
6.1.2.1.	о телефонах «Горячих линий»	весь период	Зам. директора
6.1.2.2.	об официальных сайтах в сети Интернет, содержащих информацию по вопросам организации и проведения ГИА-11 (Рособрнадзор, ФИПИ, ФЦТ), размещение баннеров	весь период	Зам. директора
6.1.2.3.	о демоверсиях КИМ для проведения ГИА-11 по соответствующим учебным предметам	с октября 2024 (весь период)	Зам. директора

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
6.1.2.4.	о минимальном количестве баллов ЕГЭ, подтверждающим освоение образовательной программы среднего общего образования	с октября 2024 (весь период)	Зам. директора
6.1.2.5.	о минимальном количестве баллов ЕГЭ, необходимом для поступления в образовательные организации высшего образования	с октября 2024 (весь период)	Зам. директора
6.1.2.6.	об ИС(И) как условии допуска к ГИА-11, о датах проведения ИС(И), Порядке проведения и порядке проверки ИС(И)	не позднее чем за месяц до основной даты проведения ИС(И)	Зам. директора
6.1.2.7.	о сроках и местах регистрации для участия в ИС(И) для участников ЕГЭ	не позднее чем за месяц до основной даты проведения ИС(И)	Зам. директора
6.1.2.8.	о сроках, местах и порядке информирования о результатах ИС(И)	не позднее чем за месяц до основной даты проведения ИС(И)	Зам. директора
6.1.2.9.	о сроках проведения экзаменов, сроках и местах подачи заявлений об участии в экзаменах и заявлений об участии в ЕГЭ, местах регистрации на сдачу ЕГЭ для участников ЕГЭ	не позднее чем за месяц до завершения срока подачи заявлений об участии в экзаменах, заявлений об участии в ЕГЭ	Зам. директора
6.1.2.10.	о формах и порядке проведения ГИА-11, в том числе об	весь период	Зам. директора

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
	основаниях для удаления из ППЭ, повторном допуске к прохождению ГИА-11		
6.1.2.11.	о сроках проведения ГИА-11	после официального утверждения	Зам. директора
6.1.2.12.	об организации ГИА-11 для обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов	весь период	Зам. директора
6.1.2.13.	о сроках, местах и порядке информирования о результатах экзаменов	не позднее чем за месяц до начала проведения экзаменов	Зам. директора
6.1.2.14.	о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций	не позднее чем за месяц до начала проведения экзаменов	Зам. директора
6.1.2.15.	о сроке действия результатов ИС(И), ГИА-11	весь период	Зам. директора
6.1.2.16.	о местах расположения ППЭ	с января (весь период)	Зам. директора
6.1.3.	Оформление информационных стендов по подготовке к проведению ГИА-11 (в соответствии с пунктами 7.1.2.1.-7.1.2.17)	весь период	Зам. директора
6.1.4.	Подготовка материалов в помощь ОО по проведению информационно-разъяснительной работы с обучающимися и их родителями (законными представителями), выпускниками прошлых лет и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-11, в том числе подготовка демонстрационного видеоролика о типичных нарушениях на ЕГЭ в 2024 году в Ярославской области	до 15.02.2025	Зам. директора

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
6.1.5.	Организация работы по информированию участников ГИА-11 и (или) их родителей (законных представителей):	согласно графику информирования	Зам. директора
6.1.5.1.	о распределении участников ГИА-11 по ППЭ	не позднее чем за два дня до проведения экзаменов	Зам. директора
6.1.5.2.	о результатах ГИА-11 (под подпись)	в течение одного рабочего дня со дня их передачи в ОО	Зам. директора
6.1.5.3.	о местах и времени рассмотрения апелляций	не позднее чем за один рабочий день до даты рассмотрения апелляции	Зам. директора
6.1.5.4.	о решениях ГЭК	в течение 2-х рабочих дней после заседания ГЭК	Зам. директора
6.1.6.	Проведение мероприятий (классные часы, родительские собрания, индивидуальные встречи) для выпускников ОО и их родителей (законных представителей) по вопросам подготовки и проведения ИС(И), ГИА-11, ознакомлению с федеральными и региональными документами (в соответствии с пунктами 7.1.2.1.- 7.1.2.17)	весь период	Зам. директора, классные руководители
7.1.9.	Организация и проведение школьных родительских собраний по вопросам ГИА-11	по плану ОМСУ, ОО	Директор, классные руководители

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
6.3.	Информационно-разъяснительные мероприятия по подготовке к ГИА-11 (Всероссийская акция «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»; Всероссийская акция «100 баллов для победы» и пр.)	в соответствии с федеральным графиком	Зам. директора
<b>VIII Контроль за организацией и проведением ГИА-11</b>			
7.1.	Проверка готовности ППЭ к проведению тренировочных мероприятий, ГИА-11	в соответствии с графиком и регламентом проведения тренировочных мероприятий	Директор
7.2.	Осуществление контроля за проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11	в соответствии со сроками Рособнадзора, региональным планом	Директор
7.3.	Контроль за соблюдением режима информационной безопасности (условия хранения ЭМ и документов ППЭ, процедуры проведения ЕГЭ, ГВЭ, процедуры обработки материалов, проверка организации доставки ЭМ, передачи, хранения и уничтожения материалов строгой отчетности)	март - июль, сентябрь 2025	Зам. директора

**Используемые сокращения:**

АК  
ГВЭ

Апелляционная комиссия  
Государственный выпускной экзамен

ГИА	Государственная итоговая аттестация
ГИА-11	Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования
ГАУ ДПО ЯО ИРО	Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Ярославской области «Институт развития образования»
ГОУ ЯО ЦПД	Государственное общеобразовательное учреждение Ярославской области «Центр помощи детям»
ГУ ЯО ЦОиККО	Государственное учреждение Ярославской области «Центр оценки и контроля качества образования»
ГЭК	Государственная экзаменационная комиссия
ИПУОП	Интеграционная платформа управления образовательным процессом
ИС(И)	Итоговое сочинение (изложение)
«Новая школа»	Государственное образовательное учреждение дополнительного образования Ярославской области «Ярославский региональный инновационно-образовательный центр «Новая школа»
ЕГЭ	Единый государственный экзамен
КИМ	Контрольные измерительные материалы
Места регистрации	Места регистрации выпускников прошлых лет, лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, а также обучающихся, получающих среднее общее образование в иностранных образовательных организациях, на участие в итоговом сочинении и едином государственном экзамене на территории Ярославской области
МО	Министерство образования Ярославской области
ОМСУ	Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования
ОО	Образовательные организации
ПАО «Ростелеком»	Публичное акционерное общество «Ростелеком»
ПК	Предметная комиссия
Порядок	Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденный приказами Минпросвещения

России и Рособнадзора № 233/552 от 04.04.2024 г. «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»

ППЭ	Пункт проведения экзаменов
ППК	Программа повышение квалификации
РИС	Региональная информационная система обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования
Рособрнадзор	Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки
РУМО	Региональное учебно-методическое объединение по общему образованию
РЦОИ	Региональный центр обработки информации
СМИ	Средства массовой информации
УМО	Учебно-методическое объединение
Участники с ОВЗ	Обучающиеся, выпускники прошлых лет с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды и инвалиды
УСС	Управление специальной связи по Ярославской области – филиал федерального государственного унитарного предприятия «Главный центр специальной связи»
УФСИН	Управление Федеральной службы исполнения наказаний
ФГОС	Федеральный государственный образовательный стандарт
ФГОС ООО	Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (5-9 класс)
ФГОС СОО	Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (10-11 класс)
ФИС	Федеральная информационная система обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования
ФЦТ	Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный центр тестирования»
Центр «Ресурс»	Государственное учреждение Ярославской области «Центр профессиональной

ШНОР  
ЭМ

ориентации и психологической поддержки «Ресурс»  
Школы с низкими образовательными результатами  
Экзаменационные материалы