МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 10
Подписано цифровой подписью: МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 10
Дата: 2023.03.13 17:48:40 +03'00'

Приложение 1
к приказу № _121_ от 11.03.2021г.

Правила приема граждан на обучение в муниципальное общеобразовательное учреждение СОШ № 10

1.Общие положения

1.1. Настоящие правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»; Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»; Федеральным законом от 27.07.2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; Приказом Минпросвещения России от 28.08.2020 № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Постановлением Администрации городского округа город Рыбинск «О закреплении общеобразовательных организаций за конкретными территориями городского округа город Рыбинск Ярославской области» от 03.03.2021г. № 490; Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Зачисление в общеобразовательное учреждение», утверждённым Постановлением Администрации городского округа город Рыбинск от 12.02.2021г. № 343; Уставом СОШ № 10 и определяют порядок приема граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня (далее - ребенок, дети) на обучение в муниципальном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 10 (далее - Школа).

1.2. Приём детей в 1-е классы производится не позднее 1 апреля текущего года, во все остальные классы – в течение учебного года на свободные места. Количество учащихся в классе определяется, исходя из расчёта соблюдения требований к расстановке мебели в учебных кабинетах и санитарных требований к естественному и искусственному освещению. Приём в 10-е классы производится в соответствии с Порядком организации индивидуального отбора при приёме (переводе) в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного и среднего общего образования с углублённым изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в Ярославской области от 06.08.2014г. № 27-нп (в ред. приказа Департамента образования Ярославской области от 25.02.2019г. № 08-нп) и Положением об индивидуальном отборе при приёме (переводе) для профильного

обучения при получении среднего общего образования, утверждённым приказом директора СОШ № 10.

1.3. При приеме ребенка в Школу он и/(или) его родители (законные представители) должны быть ознакомлены с Уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми школой, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности участников образовательных отношений.

1.4. Факт ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего гражданина или личного ознакомления совершеннолетнего гражданина, в том числе через информационные системы общего пользования, с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, а также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, фиксируются в заявлении о приеме и заверяются личной подписью.

1.5. Родители (законные представители) учащихся имеют право выбирать форму получения образования в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.Правила приема граждан в школу

2.1. Прием граждан на обучение осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего.

2.2. Кроме заявления Заявителем предоставляются следующие документы:

– копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) или поступающего;

– копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство Заявителя;

– копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

– копия документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

– справка с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

– копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);

– аттестат об основном общем образовании установленного образца (при приеме в Учреждение для получения среднего общего образования).

В случае непредставления документов заявление считается не поданным.

2.3. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка или поступающим указываются следующие сведения:

– фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;

– дата рождения ребенка или поступающего;

– адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;

– фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

– адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

– адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;

– о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;

– о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

– согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

– согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

– язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

– родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

– государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);

– факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

– согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

Форма заявления размещается Школой на информационном стенде и на официальном сайте Школы в сети «Интернет».

2.4. Приём заявлений в первый класс для лиц, проживающих на закреплённой за Школой территории, начинается 1 апреля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Для детей, не проживающих на закрепленной за Школой территории, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. После приёма всех детей, проживающих на закреплённой за Школой территории, можно принимать детей, не проживающих на закреплённой территории, ранее 6 июля. График приёма устанавливается приказом директора по школе.

2.5. В **первоочередном порядке** предоставляются места в Школе детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей.

В **первоочередном порядке** также предоставляются места в Школе по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

Без учёта проживания на территории, закреплённой за Школой, имеют право **преимущественного приёма** на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования граждане, если в Школе обучаются их братья и (или) сёстры, проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства, (Федеральный закон от 02.12.2019г. № 411-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного Кодекса РФ и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»). Необходимо представить документы, подтверждающие данное право:

а) справка Школы, подтверждающая обучение старших братьев и (или) сестёр;

б) выписка из домовой книги, подтверждающая совместное проживание старших и младших детей.

2.7. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений о приёме в первый класс. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в школу и перечень представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица школы, ответственного за прием документов, и печатью.

Родитель(и) (законный представитель(и)) или поступающий, направивший(ие) заявление о приеме на обучение в электронной форме с

использованием ЕПГУ или электронной почты Школы, предоставляют в Школу документы, указанные в пункте 2.2, до 30 июня текущего года включительно.

2.8. Результатом предоставления Услуги является:

2.8.1. Издание приказа о зачислении ребенка, поступающего в Школу:

- для детей, поступающих в первый класс, указанных в пункте 2.5. настоящих Правил, а также для детей, проживающих на территории, за которой закреплена Школа – в течение 3 рабочих дней после 30 июня текущего года;

- для детей, не проживающих на закреплённой за Школой территории (приём документов начинается с 6 июля по 5 сентября текущего года) – в течение 5 рабочих дней после приёма заявления о приёме на обучение и представленных документов.

Родитель(и) (законный представитель(и)) или поступающий , направивший(ие) заявление о приеме на обучение в электронной форме с использованием ЕПГУ или электронной почты Школы, предоставляют в Школу документы, указанные в пункте 2.2 , в течение двух дней с момента подачи заявление о приеме на обучение (для дополнительного набора с 6 июля).

Очередность:

Прием в школу осуществляется на основании заявления и всех необходимых для приема документов, учитывая время и дату подачи заявления без установления приоритета способа подачи заявления.

2.8.2. Выдача Заявителю уведомления об отказе в зачислении ребенка, поступающего в Школу.

2.9 Получение начального общего образования в Школе начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей Департамент образования вправе разрешить прием детей в Школу на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.10. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе начального общего образования с согласия их родителей (законных представителей) и предоставления заключения психолого-медико-педагогической комиссии об обучении ребенка по программе соответствующего вида ограничения.

2.11. Прием заявления о приеме на обучение в Школу осуществляется в очной и заочной форме:

2.11.1. очная форма подачи заявления – подача заявления о приеме на обучение в Школу и необходимых для предоставления услуги документов при личном обращении в Школу на бумажном носителе;

2.11.2. заочная форма подачи заявления:

- направление заявления о приеме на обучение в Школу и необходимых для предоставления услуги документов через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

- направление заявления о приеме на обучение в Школу и необходимых для предоставления услуги документов (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) в электронной форме посредством электронной почты Школы (обратная связь в форме ответа: «Заявление получено»);

- направление заявления о приеме на обучение в Школе и необходимых для предоставления услуги документов с использованием функционала (сервиса) регионального портала государственных и муниципальных услуг, являющейся государственной информационный системой Ярославской области.

Для осуществления действий по направлению запроса на получение Услуги требуется авторизация на портале государственных и муниципальных услуг.

2.12 Прием на обучение в Учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.13. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в зачислении ребенка в Школу:

- отсутствие в Школе свободных мест.

2.14. В случае отсутствия мест в Школе Заявители для решения вопроса устройства в другое Учреждение обращаются непосредственно в Департамент образования.

2.15. При приеме в Школу в 1-11 классы в течение учебного года родители (законные представители) предоставляют документы: личное дело, справку о текущей успеваемости, выданную организацией, в которой он обучался ранее, аттестат об основном общем образовании установленного образца (для зачисления в 10-11 классы) и документы (при наличии), подтверждающие преимущественное право на первоочередное предоставление места при приеме в Школу на свободные места.

2.16. Прием детей в 1-11 классы Школы на свободные места, при переводе из другой образовательной организации или прекращении получения образования вне образовательной организации (в форме семейного образования и самообразования) возможен в течение всего учебного года, за исключением периода государственной (итоговой) аттестации.