

План методической работы на 2021 – 2022 учебный год

Методическая тема «Управление профессионально-личностным ростом педагога как одно из основных условий обеспечения качества образования в условиях реализации ФГОС»

Цель: совершенствование профессиональной компетентности педагогов, стимулирование и поддержка педагогических работников школы, повышение качества образования и разностороннее развитие личности учащихся, повышение престижа образовательного учреждения.

Задачи:

- совершенствование управленческой компетенции руководителей образовательного учреждения.
- создание оптимальных условий (правовых и организационных) для повышения образовательного уровня педагогических работников по квалификации с учётом современных требований (нормативно-правовой базы ФГОС);
- совершенствование учебно-методического и информационно-технического обеспечения образовательной деятельности с учётом современных тенденций развития образования;
- повышение мотивации педагогов в росте профессионального мастерства, в получении современных знаний;
- совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями;
- обеспечение роста профессиональной компетентности педагогов школы в ходе работы учителей по темам самообразования с целью ориентации на развитие мотивации обучения, способностей и возможностей каждого учащегося, на раскрытие его личностного, интеллектуального, творческого потенциала;
- активизация работы по выявлению и обобщению, распространению инновационного педагогического опыта творчески работающих педагогов;
- обеспечение методического сопровождения работы с молодыми и вновь принятыми специалистами;
- совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов;
- создание единой системы урочной и внеурочной деятельности учителей и учащихся, направленной на разностороннее развитие личности участников образовательных отношений.
- осуществление в системе психолого-педагогической поддержки;
- развитие культурно-образовательной среды в школе, открытой всем субъектам педагогической деятельности, направленной на обеспечение высокого уровня образовательной деятельности.

Миссия методической работы образовательного учреждения: «Успех для каждого»

Структура методической работы школы

- педагогический совет
- методический совет
- методическое объединение учителей начальных классов;
- методическое объединение учителей математики, технологии, информатики;
- методическое объединение учителей русского языка, литературы и МХК;

- методическое объединение учителей иностранного языка (английского и немецкого языка);
- методическое объединение учителей естественных наук (химии, физики, биологии, географии);
- методическое объединение учителей истории, ИЗО, музыки, физической культуры;
- методическое объединение классных руководителей.

Направления методической работы СОШ №10:

1. Обеспечение управления методической работой школы
 - 1.1. Организационно-педагогическая деятельность
 - 1.2. Работа Педагогического совета школы
 - 1.3. Работа Методического совета школы
 - 1.4. Работа с руководителем МО
 - 1.5. Организация информационного обеспечения
 - 1.6. Организация психолого-педагогического сопровождения
2. Работа с педагогическими кадрами
 - 2.1. Работа с молодыми и вновь прибывшими учителями
 - 2.2. Система повышения квалификации
 - 2.3. Аттестация педагогических работников
 - 2.4. Обобщение и распространение опыта работы
3. Инновационная, научно-исследовательская деятельность
4. Информатизация образовательного процесса
5. Работа с обучающимися
 - 5.1. Работа с одарёнными детьми
 - 5.2. Предупреждение неуспеваемости
6. Работа с родителями

Основные направления методической работы

№	Планируемое мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
1. Обеспечение управления методической работой школы Цель: обеспечить непрерывную связь системы методической работы с образовательным процессом школы				
1.1. Организационно-педагогическая деятельность Цель: выработка единых представлений о перспективах работы, определение направлений деятельности				
1.	Утверждение методической темы школы на 2021 – 2022 учебный год.	Август	Администрация	Утверждение методической темы школы.
2.	Информационно-методическое совещание «Организация образовательного процесса в 2021 – 2022 учебном году».	Август	Викторова Ж.Е.	Приказ
2.	Составление плана методической работы школы на 2021 – 2022 учебный год.	Сентябрь	Шилова Е.В.	Утверждение плана методической работы школы.
3.	Информационно-методическое совещание «Основные требования к оформлению и ведению документации: тетради, дневники обучающихся, классные журналы (электронный вариант), рабочие программы».	Сентябрь	Сгибнева Н.Л. Щекотурова С.А.	Памятка
4.	Изучение нормативно-правовых документов	В течение года	Администрация	Изучение нормативно-правовой базы.
1.2. Работа Педагогического совета школы Цель: проектирование развития образовательного процесса, организация продуктивной педагогической деятельности				
1.	Качество образования как залог формирования будущего. Приоритеты и результаты образовательной деятельности	Август	Сгибнева Н.Л. Щекотурова С.А. Шилова Е.В.	Решение педсовета.

	образовательной организации (анализ и задачи на новый учебный год).			
2.	Перспективная модель профессионального развития педагога в условиях реализации проекта «Учитель будущего».	Ноябрь	Сгибнева Н.Л. Щекотурова С.А. Шилова Е.В.	Решение педсовета.
3.	Управление развитием школы в контексте цифровой трансформации с применением возможностей цифровой образовательной среды.	Январь	Смирнова В.В.	Решение педсовета.
4.	Совершенствование работы с родителями в условиях модернизации образования.	Март	Языкова Ю.В.	Решение педсовета.
5.	О переводе обучающихся 1-8, 10-х классов.	Май	Щекотурова С.А.	Решение педсовета.

1.3.Работа Методического совета школы

Цель: проектирование развития образовательного процесса, организация продуктивной педагогической деятельности

1.	Заседание №1 <u>Рабочие вопросы:</u> - утверждение плана работы на 2021 - 2022 учебный год. - утверждение рабочих программ, элективных курсов, спецкурсов. - утверждение планов работы МО.	Август	Шилова Е.В.	Протокол заседания
----	---	--------	-------------	--------------------

2.	<p>Заседание №2 <u>Рабочие вопросы:</u> - организация проведения школьного этапа ВОШ; - планирование курсовой подготовки педагогических кадров; - процедура аттестации педагогических кадров в 2021-2022 учебном году.</p>	Сентябрь	Щекотурова С.А. Сгибнева Н.Л.	Протокол заседания
3.	<p>Заседание №3 <u>Рабочие вопросы:</u> - адаптация обучающихся 5-х классов к обучению на новом уровне получения образования; - преемственность в обучении при переходе обучающихся в 10 классе; - анализ проведения ВПР в 2020 – 2021 учебном году; - итоги мониторинга учебного процесса за первую четверть.</p>	Ноябрь	Щекотурова С.А. Шилова Е.В.	Протокол заседания
4.	<p>Заседание №4 <u>Рабочие вопросы:</u> - результативность методической работы школы за первое полугодие; - итоги мониторинга учебного процесса за первое полугодие; - итоги участия</p>	Январь	Шилова Е.В. Щекотурова С.А.	Протокол заседания

	обучающихся школы в школьном и муниципальном этапе предметных олимпиад.			
5.	Заседание № 5 <u>Рабочие вопросы:</u> - итоги обобщения опыта работы учителей – предметников; - рекомендации по итогам проведения предметных недель в ШМО; - промежуточные результаты работы МО по созданию методической копилки; - о проведении годовых административных работ.	Март	Шилова Е.В.	Протокол заседания
6.	Заседание № 6 <u>Рабочие вопросы:</u> - отчет о реализации плана методической работы школы за год; - обсуждение проекта плана методической работы школы на 2022-2023 учебный год.	Май	Шилова Е.В.	Протокол заседания
1.4. Работа с руководителем МО Цель: обеспечение продуктивной деятельности участников педагогического процесса по реализации методической темы школы.				
1.	Методическое совещание «Приоритетные задачи методической работы в 2021-2022 учебном году и отражение их в планах методических объединений.	Август	Шилова Е.В.	Системное решение задач методической работы.
2.	Консультации для руководителей МО	Август	Шилова Е.В.	Помощь руководителям МО

	по написанию плана работы на год.			в написании плана работы.
3.	Составление планов работы МО.	Август	Руководители МО	Утверждение планов работы МО.
4.	Планирование и осуществление работы педагогов МО по самообразованию.	Сентябрь	Руководители МО	Анализ уровня погружения педагогов в проблему, определение перспектив дальнейшей деятельности.
5.	Заседания МО (по планам).	По плану	Руководители МО	Реализация методической темы и задач МО на 2021-2022 уч. год.
6.	Проведение предметных недель.	По плану	Руководители МО	Анализ проведения предметных недель.
7.	Методические совещания (по необходимости).	В течение года	Шилова Е.В. Руководители МО	Эффективное решение возникших проблем.
8.	Консультация по написанию анализа МО за год.	Апрель	Шилова Е.В.	Повышение профессиональной компетентности руководителей МО.
9.	Анализ работы МО.	Июнь	Руководители МО	Выявление проблемных вопросов.

1.5. Организация информационного обеспечения

Цель: создание условий для оптимального доступа педагога к необходимой информации.

1.	Организация методического «ликбеза» по запросам учителей	В течение года	Смирнова В.В.	Оказание помощи учителю в работе
2.	Пополнение научно-методической базы медиатеки школы.	В течение года	Смирнова В.В., Лопатина О.Н.	Обзор новинок
3.	Использование в работе материалов периодических изданий.	В течение года	Лопатина О.Н.	Обзор новинок, оформление подписки

1.6. Организация психолого-педагогического сопровождения

Цель: повышение уровня психолого-педагогической компетентности в вопросах воспитания и обучения

1.	Игра «Тимбилдинг».	Сентябрь	Сгибнева Н.Л.	Обеспечение психологического
----	--------------------	----------	---------------	------------------------------

				сопровождения организации и ведения образовательного процесса
2.	Психолого-педагогический семинар «Опасности, которые подстерегают наших детей».	Октябрь	Сгибнева Н.Л.	Обеспечение психологического сопровождения организации и ведения образовательного процесса
3.	Психолого-педагогический семинар «Эмоциональное выгорание педагогов в условиях современной школы».	Январь	Сгибнева Н.Л.	Обеспечение психологического сопровождения организации и ведения образовательного процесса
4.	Психолого-педагогический семинар «Философия дисциплины» Почему дети ведут себя так, а не иначе?.	Февраль	Сгибнева Н.Л.	Обеспечение психологического сопровождения организации и ведения образовательного процесса
5.	Психолого – педагогический семинар «Виды и роль эмоций в жизни человека».	Апрель	Сгибнева Н.Л.	Обеспечение психологического сопровождения организации и ведения образовательного процесса
6.	Консультации «Роль психолого-педагогического сопровождения в условиях реализации ФГОС».	В течение года	Сгибнева Н.Л.	Обеспечение психологического сопровождения организации и ведения образовательного процесса
2. Работа с педагогическими кадрами				
Цель: сопровождение профессионального роста педагогов				
2.1.Работа с молодыми и вновь прибывшими учителями				
Цель: выявить уровень профессиональной компетенции и методической подготовки молодых и вновь прибывших учителей, развитие профессиональных навыков молодых учителей.				
1.	Назначение наставников молодых специалистов,	Сентябрь	Администрация	Приказ, утверждение плана работы.

	утверждение плана работы молодого учителя с наставниками.			
2.	Выявление методической компетенции и профессиональных затруднений молодых учителей.	Сентябрь-октябрь	Щекотурова С.А. Шилова Е.В.	Оказание методической помощи.
3.	Консультация «Работа учителя со школьной документацией».	Сентябрь	Щекотурова С.А.	Оказание методической помощи в исполнении функциональных обязанностей.
4	«Мастермайнд».	Ноябрь	Щекотурова С.А.	Оказание методической помощи в организации урока.
5.	Посещение уроков администрацией. Изучение способов проектирования и проведения урока у молодых учителей.	В течение года	Сгибнева Н.Л. Щекотурова С.А. Шилова Е.В.	Оказание методической помощи в организации урока.
6.	Анализ результатов посещения уроков.	В течение года	Сгибнева Н.Л. Щекотурова С.А. Шилова Е.В.	Оказание методической помощи в организации урока.
7.	Открытые уроки учителей-наставников для молодых и начинающих педагогическую деятельность учителей.	В течение года	Учителя - наставники	Оказание методической помощи в организации урока.
8.	Консультация «Шпаргалка для учителя»	Январь	Щекотурова С.А. Шилова Е.В.	Оказание методической помощи в организации урока.
9.	Круглый стол «Мои первые достижения в профессии: проблемы и пути их решения».	Март	Шилова Е.В. Щекотурова С.А.	Отчет молодых специалистов о профессиональном развитии
10.	Анкетирование по выявлению затруднений в педагогической деятельности.	Май	Сгибнева Н.Л. Щекотурова С.А. Шилова Е.В.	Планирование работы по оказанию методической помощи на следующий учебный год
11.	Отчёт о работе с	Май	Учителя -	Аналитическая

	молодыми специалистами.		наставники	справка.
2.2. Система повышение квалификации				
Цель: совершенствование педагогического мастерства педагогических кадров через курсовую систему повышения квалификации.				
1.	Корректировка перспективного плана повышения квалификации.	Сентябрь	Сгибнева Н.Л.	Перспективный план курсовой подготовки.
2.	Составление заявок по прохождению курсов.	Сентябрь	Сгибнева Н.Л.	Организация прохождения курсов по запросам педагогов.
3.	Посещение курсов повышения квалификации, семинаров учителями и администрацией школы.	В течение года	Педагоги школы	Организованное прохождение курсов. Повышение профессиональной компетентности педагогов.
4.	Развивающая беседа «Самообразование педагога как условие профессионального роста».	Сентябрь	Шилова Е.В.	Обеспечение методического сопровождения.
5.	Методическое совещание «Проектная деятельность». Мастер-класс «Как научить школьников делать проект?».	Октябрь	Шилова Е.В. Спиридонова Т.В.	Обеспечение методического сопровождения организации и ведения образовательного процесса.
6.	Семинар-практикум «Новые подходы при подготовке обучающихся к ГИА».	Декабрь	Щекотурова С.А., учителя – предметники	Обеспечение методического сопровождения организации и ведения образовательного процесса.
7.	Семинар-практикум «Анализ и самоанализ современного урока».	Январь	Шилова Е.В.	Обеспечение методического сопровождения организации и ведения образовательного процесса.
8.	Педагогическая мастерская «Создание ситуации успеха».	Март	Сгибнева Н.Л.	Обеспечение методического сопровождения организации и ведения

				образовательного процесса.
9.	Организация работы по планам самообразования (выбор и утверждение тем, написание планов самообразования, работа по темам).	Сентябрь, в течение года	Шилова Е.В., руководители МО, педагоги	Систематическое повышение педагогами профессионального уровня.
10.	Посещение научно-практических конференций, научно-методических семинаров, уроков творчески работающих учителей	В течение года	Педагоги	Повышение творческой активности и профессионализма педагога
11.	Отчёт о работе по темам самообразования.	В течение года	Шилова Е.В., руководители МО, педагоги	Систематическое повышение педагогами профессионального уровня.
12.	Подведение итогов курсовой системы повышения квалификации педагогических кадров за 2021-2022 уч. год	Май	Сгибнева Н.Л.	Годовой отчет
13.	Составление списка учителей для прохождения курсовой подготовки в 2022-2023 уч. году.	Май	Сгибнева Н.Л.	Перспективный план курсовой переподготовки на 2022-2023 уч. год.

2.3. Аттестация педагогических работников

Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников.

1.	Уточнение списка аттестуемых педагогических работников в 2021-2022 учебном году.	Сентябрь	Сгибнева Н.Л.	Список аттестуемых педагогических работников в 2021-2022 учебном году
2.	Теоретический семинар «Требования к подготовке материалов аттестации педагогов».	Октябрь	Сгибнева Н.Л.	Педагогическая компетентность в вопросах нормативно-правовой базы.
3.	Индивидуальные консультации по заполнению заявлений при прохождении аттестации.	По запросу	Сгибнева Н.Л.	Преодоление затруднений при написании педагогом заявлений.
4.	Консультации для	По запросу	Сгибнева Н.Л.	Преодоление

	аттестующихся педагогов «Анализ собственной педагогической деятельности. Портфолио учителя»		Смирнова В.В.	затруднений при написании самоанализа деятельности, составление Портфолио.
3.	Подготовка материалов к аттестации, оформление необходимых документов для прохождения аттестации.	По графику	Сгибнева Н.Л. Смирнова В.В., аттестующиеся педагоги	Успешная аттестация педагогов.
4.	Составление списка педагогических работников, выходящих на аттестацию в 2022 – 2023 учебном году.	Май	Сгибнева Н.Л.	Список аттестующихся педагогических работников.

2.4.Обобщение и распространение опыта работы

Цель: Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения результатов профессиональной деятельности педагогов, повышение творческой активности учителей

1.	Подготовка и участие педагогов в профессиональных конкурсах.	В течение года	Шилова Е.В.	Участие в конкурсе педагогов школы, отчёт об участии в конкурсах.
2.	Подготовка и участие педагогов школы в научно-практических конференциях разного уровня.	В течение года	Шилова Е.В.	Выступления, статьи в сборниках материалов конференции.
3.	Представление опыта работы учителей на заседаниях ШМО.	По плану	Шилова Е.В., руководители МО, педагоги школы	Выработка рекомендаций для внедрения.
4.	Организация обмена опытом: -открытые уроки учителей (в рамках семинаров, предметных недель и др.); - распространение результатов профессиональной деятельности в ШМО.	В течение года	Шилова Е.В., Руководители МО, педагоги школы	Показ практического применения опыта и разработка рекомендаций по его внедрению.
5.	Организация обмена опытом на муниципальном	В течение года	Педагоги школы	Обобщение и распространение результатов

	уровне (заседания ММО, методические семинары, открытые уроки).			профессиональной деятельности педагогов.
3. Инновационная, научно-исследовательская деятельность				
Цель: освоение и внедрение новых педагогических технологий.				
1.	Реализация Программы развития школы на 2021-2025 гг.	В течение года	Шилова Е.В.	Программа развития школы на 2021-2025 гг.
2.	Работа математического ресурсного центра	В течение года	Макаренкова Г.И.	Реализация плана работы математического ресурсного центра.
3.	Проведение мероприятий по поддержке ШНОР.	В течение года	Шилова Е.В.	Реализация плана работы по поддержке ШНОР.
4.	Методическое совещание «Инновационная деятельность педагога - важнейшая составляющая образовательного процесса».	Октябрь	Шилова Е.В.	Поддержка развития педагога.
5.	Методическое совещание «Педагогические приемы и находки».	Февраль	Шилова Е.В., учителя – предметники.	Поддержка развития педагога.
4. Информатизация образовательного процесса				
Цель: внедрение информационных технологий в учебно-воспитательный процесс, расширение информационного пространства.				
1.	Организация работы по обновлению школьного сайта.	В течение года	Смирнова В.В.	Расширение информационного пространства.
2.	Оптимальное использование компьютерных кабинетов и техники в образовательном и воспитательном процессе школы.	В течение года	Смирнова В.В., Кудряшева Е.С, педагоги школы	Расширение информационного пространства
3.	Проведение обучающих семинаров для педагогов школы в области цифровых технологий.	В течение года	Смирнова В.В.	Расширение информационного пространства.
4.	Мастер-классы по работе с электронными платформами	В течение года.	Смирнова В.В.	Расширение информационного пространства.

	обучения.			
5.	Создание собственных презентаций, медиауроков, их проведение.	В течение года	Педагоги школы	Целенаправленная работа по совершенствованию методов и форм проведения урока
6.	Проведение оценки уровня информационно-коммуникационной (ИК) компетентности педагогов.	Апрель	Смирнова В.В.	Аналитическая справка.

5. Работа с обучающимися

Цель: освоение эффективных форм организации образовательной деятельности обучающихся. Выявление и накопление успешного опыта работы педагогов в данном направлении.

5.1. Работа с одарёнными детьми

Цель: выявление талантливых детей и создание условий, способствующих их оптимальному развитию.

1.	Определение контингента и составление плана работы по организации исследовательской деятельности с обучающимися	Сентябрь	Шилова Е.В., учителя - предметники	Выявление одаренных детей.
2.	Подготовка и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.	Сентябрь - октябрь	Щекотурова С.А.	Выявление и поддержка одаренных детей.
3.	Участие обучающихся в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады.	Ноябрь - декабрь	Щекотурова С.А.	Выявление и поддержка одаренных детей.
4.	Участие обучающихся в конкурсах различного уровня.	В течение года	Шилова Е.В.	Выявление и поддержка одаренных детей.
5.	Участие обучающихся в школьной научно-практической конференции.	Март	Шилова Е.В.	Выявление и поддержка одаренных детей.
6.	Участие обучающихся в конференциях различного уровня.	В течение года	Шилова Е.В.	Выявление и поддержка одаренных детей

5.2. Предупреждение неуспеваемости

Цель: выявление слабоуспевающих детей и создание условий, способствующих их оптимальному развитию.

1.	Составление списка слабоуспевающих обучающихся по	Сентябрь	Щекотурова С.А.	Выявление слабоуспевающих обучающихся.
----	---	----------	-----------------	--

	преподаваемым предметам.			
2.	<p>Проведение контрольного среза знаний учащихся класса по основным разделам учебного материала предыдущих лет обучения. Цель:</p> <p>а) Определение фактического уровня знаний обучающихся.</p> <p>Б) Выявление в знаниях учеников пробелов, которые требуют быстрой ликвидации.</p>	Сентябрь - октябрь	Щекотурова С.А., Классные руководители, учителя - предметники	Аналитическая справка.
3.	<p>Собеседования с учителями по поводу выяснения причины их отставания. Установление причин отставания слабоуспевающих учащихся через беседы с родителями.</p>	Сентябрь	Щекотурова С.А., Классные руководители, учителя - предметники	Отчеты учителей-предметников
4.	<p>Встречи с отдельными родителями и беседы с самими учащимися.</p>	В течение года	Щекотурова С.А., Классные руководители, учителя - предметники	Протокол
5.	<p>Составление плана работы по ликвидации пробелов в знаниях ученика с низкой учебной мотивацией на текущую четверть.</p>	По мере необходимости	Щекотурова С.А., Классные руководители, учителя - предметники	План работы со слабоуспевающими обучающимися
6.	<p>Дифференцированный подход при организации самостоятельной работы на уроке, посильные</p>	В течение года	Учителя - предметники	Дифференцированные задания

	индивидуальные задания слабоуспевающему ученику, фиксирование это в плане урока.			
7	Семинар «Работа со слабоуспевающими обучающимися».	Декабрь	Щекотурова С.А.	Памятки
6. Работа с родителями				
Цель: установление и реализация связей школы с родителями для достижения целей воспитания и обучения школьников				
6.1.	Проведение родительских собраний по вопросам организации, подготовки и проведения ГИА.	В течение года	Щекотурова С.А. Учителя-предметники	Обеспечение условий прохождения ГИА
6.2.	Организация и проведение консультаций для родителей по вопросам воспитания и образования детей.	В течение года	Викторова Ж.Е. Сгибнева Н.Л.	Обеспечение психологического сопровождения
6.3.	Беседы с родителями, чьи дети были неуспевающими по итогам четверти.	Ноябрь, январь, март	Щекотурова С.А., Сгибнева Н.Л.	Рекомендации
6.4.	Собрание родителей будущих первоклассников.	Май	Сгибнева Н.Л.	Рекомендации
6.5.	Проведение общешкольного родительского собрания	Декабрь, май	Викторова Ж.Е.	Памятки, рекомендации, подведение итогов

ПЛАН ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

Направление: качество условий

Содержание контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методы контроля	Исполнитель	Результат исполнения
Санитарно-гигиенический режим и техника безопасности труда	Установление соответствия санитарного состояния гардероба, школьной столовой, спортзала, маркировки мебели требованиям нормативных документов.	здание ОО	тематический	наблюдение беседа	Малышева Г.Б.	совещание при директоре
Посещаемость занятий обучающимися	Отслеживание посещаемости занятий обучающимися.	обучающиеся	тематический	наблюдение беседа	классные руководители, Языкова Ю.В..	справка о посещаемости по классам
Работа с обучающимися группы «риска»	Своевременное отслеживание классными руководителями посещения учебных занятий, выполнения домашних заданий, обеспеченность учебниками, школьными принадлежностями, полноту привлечения их в кружки и секции.	обучающиеся	тематический	беседа	классные руководители, Языкова Ю.В. Спиридонова Т.В.	банк данных об обучающихся группы «риска»
Обеспечение	Своевременная организация	обучающиеся	тематический	наблюдение	классные	справка

обучающихся горячим питанием.	питания обучающихся и оформление документов на питание классными руководителями.			беседа	руководители	
Оценка состояния нормативно-правовых документов по реализации ФГОС НОО, ООО и СОО.	Оценка состояния нормативно-правовой документации по реализации ФГОС НОО и ООО.	нормативно-правовая база реализации ФГОС НОО, ООО и СОО	тематический	анализ, изучение документации	Викторова Ж.Е.	аналитическая записка
Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса	Проанализировать обеспечение учебниками, программами, выявить проблемы	обеспеченность программами и учебниками	тематический	беседа	Щекотурова С.А. Сгибнева Н.Л. Лопатина О.Н.	аналитическая записка
Уточнение списков, обучающихся по классам, распределение вновь прибывших обучающихся по подгруппам: иностранный язык информатика.	Распределение обучающихся	списки обучающихся	тематический	беседа	Смирнова В.В.	Выверенные списки
Смотр готовности учебных кабинетов к началу нового учебного года.	Установление соответствия санитарного состояния	зав. кабинетами	тематический	наблюдение беседа	Мальшева Г.Б.	совещание при директоре
Подготовка расписания.	Составление расписание в соответствии с требованиями			беседа	Мурашова Н.В.	расписание

Направление: качество содержания

содержание контроля	цель контроля	объект контроля	вид контроля	методы контроля	исполнитель	результат исполнения
Преимственность между уровнями получения начального общего и основного общего образования; между уровнями получения основного общего и среднего общего образования	Соблюдение преимущественности	учителя-предметники	тематический	посещение уроков	Щекотурова С.А.	аналитическая справка
Утверждение рабочих программ по учебным предметам	Качество и соответствие рабочих программ Положению о РП, ПООП	рабочие программы по учебным предметам	тематический	наблюдение беседа	Викторова Ж.Е.	Протокол мс
Личные дела	Проконтролировать своевременность, правильность оформления и ведения личных дел обучающихся классными руководителями	личные дела обучающихся	тематический	анализ	Мурашева Н.В.	аналитическая справка
Проверка заполнения электронных журналов	Проконтролировать правильность оформления электронных журналов,	журналы	тематический	Беседа	Щекотурова С.А., Сгибнева Н.Л..	аналитическая справка

журналов, журналов ВД, ДО	журналов ВД, ДО					
Отчет по форме ОО-1	Проконтролировать достоверность данных к отчету ОО-1	проверка данных, необходимых для отчета ОО-1	тематический	анализ	Смирнова В.В. Щекотрурова С.А..	отчет ОО-1
Работа МС	Полнота и качество планирование работы в соответствии с целями и задачами педагогического коллектива и методической темы школы	планы работы педагогических проблемных и творческих групп	тематический	беседа	Члены МС	заседание методического совета
Курсы повышения профессионального уровня педагогических и руководящих работников и иных специалистов.	Уточнение и корректировка списков учителей	списки учителей	тематический	беседа	Сгибнева Н.Л.	график КПК
Аттестация педагогических работников	уточнение и корректировка списков учителей, желающих пройти аттестацию.	списки учителей, подавших заявления на аттестацию	тематический	беседа	Сгибнева Н.Л.	график прохождения приказ
Внеурочная деятельность обучающихся	Изучение запросов родителей (законных представителей), обучающихся	формирование групп	тематический	беседа	Сгибнева Н.Л. Спиридонова Т.В.	аналитическая справка

Обучающиеся группы «риска»	оказание социальной, учебной и психологической помощи несовершеннолетним.	система взаимодействия классных руководителей, социальных педагогов, педагогов-психологов по предотвращению непосещения ОО детьми данной группы	тематический	наблюдение, беседа, посещение на дому.	классные руководители, Языкова Ю.В. Сгибнева Н.Л.	аналитическая справка
Соблюдение ПДД.	Профилактика дорожно-транспортных происшествий.	план работы месячника безопасности дорожного движения.	тематический	посещение занятий ВД, уроков ОБЖ	Классные руководители Языкова Ю.В.	аналитическая справка
Посещение уроков: знакомство с формами и методами работы	Определить уровень работы педагога	прибывшие учителя	персональный	наблюдение собеседование	Сгибнева Н.Л. Щекотурова С.А.	аналитическая справка
Посещение уроков: составляющие урока	определить уровень работы педагога; наметить пути активизации деятельности	учителя – предметники, учителя начальной школы	фронтальный	наблюдение собеседование	Сгибнева Н.Л. Щекотурова С.А.	аналитическая справка

Направление: качество результатов:

содержание контроля	цель контроля	объект контроля	вид контроля	методы контроля	исполнитель	результат исполнения
Изучение результативности обучения	определение уровня сформированности знаний, умений, навыков обучающихся; прочность знаний	учителя-предметники	взаимоконтроль	контрольный срез	Щекотурова С.А.	аналитическая справка