УТВЕРЖДАЮ

Директор школы № 10

\_\_\_\_\_\_\_\_Ж.Е. Викторова

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

муниципальное общеобразовательное учреждение

средняя общеобразовательная школа № 10

(дошкольные группы)

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О КОМИССИИ ПО КОНТРОЛЮ**

**ЗА САНИТАРНО-ГИГИЕНИЧЕСКИМ СОСТОЯНИЕМ**

**ПОМЕЩЕНИЙ ДОШКОЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

1. 1. Общие положения
	1. Данное положение предназначено для регулирования деятельности комиссии по контролю за санитарно-гигиеническим состоянием помещений в муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 10(дошкольные группы) (далее – учреждение). В нём определяются основные цели, задачи этой комиссии, её структура, а также производственный статус в коллективе.
	2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативно - правовыми актами Российской Федерации, органов местного самоуправления, уставом и иными локальными актами образовательного учреждения, санитарно-гигиеническими правилами и нормами
	3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся руководителем учреждения.
	4. Настоящее Положение действует до принятия следующего.
2. **Цели и задачи комиссии**
	1. Основные цели комиссии по контролю за санитарно-гигиеническим состоянием помещений в учреждении:
* предупреждение возможных нарушений санитарных правил и норм сотрудниками учреждения;
* обеспечение объёмного контроля и оценки деятельности педагогического и обслуживающего персонала учреждения, своевременного устранения выявленных нарушений.
	1. Задачами комиссии являются:
* выявление случаев нарушений санитарных правил и норм при проведении повседневной работы по созданию здоровьесберегающей среды для воспитанников учреждения;
* содействие в устранении выявленных нарушений;
* ведение необходимой документации по итогам контроля;
* доведение информации до администрации учреждения о санитарно-гигиеническом состоянии помещений;
* выявление положительных и отрицательных тенденций в организации работы по созданию здоровьесберегающей среды и разработка на этой основе предложений по устранению недостатков.
1. **Организация деятельности комиссии**
	1. Комиссия по контролю за санитарно-гигиеническим состоянием помещений – действующий рабочий орган в управленческой системе учреждения.
	2. Комиссия по контролю за санитарно-гигиеническим состоянием помещений организуется приказом по учреждению.
	3. В состав комиссии входят: председатель, члены комиссии, которые назначаются из числа наиболее опытных и положительно зарекомендовавших себя сотрудников.
	4. Общее руководство деятельностью комиссии осуществляется заместителем директора по УВР (дошкольные группы).
	5. Стратегическое руководство деятельностью комиссии осуществляется старшей медсестрой.
	6. Председатель комиссии отчитывается перед заместителем директора по УВР (дошкольные группы).
	7. Комиссия в своей работе руководствуется системным подходом, который предполагает: постоянство контроля, его осуществление по заранее разработанным схемам; соблюдение последовательности контроля.
	8. Результаты контроля оформляются актом и подписываются председателем и членами комиссии. Проверяемый знакомится с результатами проверки под роспись. Акт должен содержать констатацию фактов, выводы и предложения комиссии, сроки устранения недостатков.
	9. Проверяемые имеют право, сделать запись о несогласии с результатами контроля в целом или с отдельными фактами и выводами.
	10. Итоги контроля доводятся до заместителя директора по УВР учреждения.
	11. Заместитель директора по УВР (дошкольные группы) по результатам контроля принимает следующие решения:
* о поощрении работников;
* о привлечении к дисциплинарной ответственности работников.
1. **Взаимосвязь с другими органами самоуправления**
	1. Результаты контроля могут быть представлены на рассмотрение и обсуждение в органы самоуправления учреждения: общее собрание трудового коллектива, управляющий совет, родительский комитет, педагогический совет.
2. **Ответственность**
	1. Члены комиссии несут ответственность за достоверность излагаемых фактов в протоколе.