

Принято педсоветом

ГДДВ СОШ №10

Протокол №_1

«_29_» _____08__ 2014 г.

Председатель педсовета

ГДДВ СОШ №10

_____/__Н.Н.Щербакова_/

«Утверждаю»

Директор СОШ №10

_____/__И.Л.Подольяк_/

Приказ № _____

от «___» _____ 20__ г.

Положение об организации деятельности по оказанию платных образовательных услуг в ГДДВ СОШ 10

I. Общие положения.

1.1. Понятия, применяемые в положении.

«Потребители» - юридические и физические лица, имеющие намерения заказать или приобрести, либо заказывающие, приобретающие и использующие товары (работы, услуги) исключительно для личных нужд, не связанных с извлечением прибыли.

«Исполнитель» - муниципальное образовательное учреждение, оказывающее услуги потребителям по возмездному договору.

«Услуга» - деятельность гражданина или юридического лица, за исключением деятельности, осуществляемой на основе трудовых правоотношений.

«Цена» - денежное выражение стоимости товара, работы, услуги.

1.2. Правовая основа предоставления образовательным учреждением платных образовательных услуг.

Настоящее положение разработано в соответствии со ст. 50 Гражданского кодекса РФ, ст. 54 п.7-9, ст. 101 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012, приказом Минобрнауки России от 31.07.2001 № 2846 «Об исполнении Постановления Правительства Российской Федерации от 05.07.2001 № 505, утвердившего правила оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования», на основании

рекомендаций, содержащихся в письмах Министерства образования России № 52-М от 21.07.1995 г. «Об организации платных дополнительных образовательных услуг», № 04-М от 02.02.1999 г. «О правах образовательных учреждений по использованию бюджетных и внебюджетных средств», и является документом, регламентирующим правила организации платных дополнительных образовательных услуг в ГДДВ СОШ 10.

1.3. Положение определяет порядок и условия предоставления платных образовательных услуг Муниципальным образовательным автономным учреждением средней общеобразовательной школой № 10 Группами детей дошкольного возраста (далее – ГДДВ СОШ 10) обучающимся, их родителям (Законным представителям) (далее - Заказчиком).

1.4. ГДДВ СОШ 10 оказывает платные образовательные услуги в соответствии с настоящим Положением на основании:

- государственной лицензии на образовательную деятельность;
- Устава СОШ 10;
- непредпринимательского характера данной деятельности.

1.5. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета, и осуществляются за счет внебюджетных средств: средств родителей, спонсоров, сторонних организаций и частных лиц.

1.6. Платные образовательные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ «О защите прав потребителей» оказываются только с согласия их получателя. Отказ от предоставления платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых основных образовательных услуг.

II. Основные цели предоставления платных образовательных услуг.

2.1. Всестороннее удовлетворение образовательных потребностей граждан для основного контингента ГДДВ СОШ 10 за рамками обязательной части основной образовательной программы ГДДВ СОШ 10.

2.2. Создание условий для реализации потенциальных образовательных возможностей обучающихся.

2.3. Привлечение внебюджетных источников финансирования образовательного учреждения.

III. Организация работы по предоставлению платных образовательных услуг.

3.1. Компетенция образовательного учреждения.

3.1.1. Оказывает платные образовательные услуги потребителям только по желанию и за рамками обязательной части основной образовательной программы и объемов образовательных услуг, предусмотренных муниципальным заданием.

3.1.2. Определяет договором условия предоставления платных образовательных услуг (стоимость, порядок и сроки их предоставления)

3.1.3. Реализует платные образовательные услуги за счет внебюджетных средств и не может оказывать их взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета.

3.1.4. Ведет учет платных образовательных услуг в соответствии с инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях и организациях, состоящих на бюджете.

3.1.5. Изучает потребность основного контингента ГДДВ СОШ 10 в платных образовательных услугах.

3.1.6. Предоставляет потребителям перечень планируемых платных образовательных услуг.

3.1.7. Создает условия для реализации платных образовательных услуг, гарантируя при этом охрану жизни и безопасность потребителей.

3.1.8. Обеспечивает реализацию платных образовательных услуг квалифицированными кадрами.

3.1.9. Оформляет трудовые отношения в виде договоров-подрядов с юридическими и физическими лицами.

3.1.10. Оформляет с потребителями договор на оказание платных образовательных услуг.

3.1.11. Издаёт приказ об организации конкретных платных образовательных услуг в образовательном учреждении, в котором необходимо отразить состав воспитанников, утверждение сметы, организацию работы учреждения по реализации платных образовательных услуг (расписание, сетка занятий, график работы педагогов).

IV. Информация о платных образовательных услугах и порядок их предоставления.

4.1. ГДДВ СОШ 10 представляет заказчикам полную информацию о платных образовательных услугах, которая содержит следующие сведения:

- наименование и юридический адрес СОШ 10, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации;
- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень платных образовательных услуг, порядок их предоставления;
- стоимость платных образовательных услуг, порядок их оплаты;

- образец договора об оказании платных образовательных услуг;
- режим занятий.

Информация размещается в общедоступном для заказчика месте.

4.2. Предоставление платных образовательных услуг содержится в Уставе СОШ 10. В случае изменения (расширения или сужения) данного перечня соответствующие изменения вносятся в Устав учреждения. Перечень дополнительных образовательных программ (предоставляемых на платной основе) зафиксирован в приложении к лицензии.

4.3. Предоставление платных образовательных услуг в ГДДВ СОШ 10 регулируется следующими локальными актами:

- приказом руководителя учреждения об оказании платных образовательных услуг;
- приказом руководителя учреждения о назначении ответственного за оказание платных образовательных услуг;
- договорами с заказчиками об оказании платных образовательных услуг;
- утвержденной в установленном порядке сметой затрат на проведение платных образовательных услуг;
- утвержденным графиком оказания платных образовательных услуг с указанием наименований педагогических работников их оказывающих, который не должен совпадать с графиком проведения занятий по основным образовательным программам;
- договорами-подрядами с педагогическими работниками;
- должностными инструкциями;
- штатным расписанием по внебюджетной деятельности;
- положением о внебюджетном фонде.

4.4. Ответственный за оказание платных образовательных услуг:

- оформляет договоры с заказчиками на оказание платных образовательных услуг;
- оформляет трудовые отношения с педагогическими работниками, занятыми предоставлением платных образовательных услуг;
- контролирует правильность хранения документов отчетности, в том числе документов об оплате заказчиками платных образовательных услуг, предоставляемых ГДДВ СОШ 10.

4.5. ГДДВ СОШ 10 обеспечивает оказание платных образовательных услуг в полном объеме, в соответствии с утвержденными дополнительными образовательными программами и условиями договора об оказании платных образовательных услуг.

V. Права и обязанности.

5.1. Основные права и обязанности исполнителей платных образовательных услуг.

5.1.1. Исполнители имеют право:

- регламентировать свою деятельность по предоставлению платных услуг;
- выбирать способ исполнения услуг, который может составлять коммерческую тайну;
- согласовывать условия договора на оказание услуг;
- получать вознаграждение, компенсацию затрат, понесенных в результате расторжения договора по инициативе потребителей;
- получать информацию органов государственной власти и органов местного самоуправления о нормах и правилах оказания услуг;
- обжаловать в суде решение об отказе ведения платных образовательных услуг.

5.1.2. Исполнители обязаны:

- довести информацию о праве оказания данного вида услуг, выполнять услуги с высоким качеством и полном объеме согласно договору;
- не навязывать Потребителю платных образовательных услуг, в том числе обуславливая исполнение одних услуг обязательным исполнением других;
- не отказывать в выполнении услуг Потребителю без уважительных причин;
- возместить материальный и моральный ущерб Потребителю, полученный в результате некачественного оказания услуг;
- предупредить об условиях, при которых наступает опасность нанесения ущерба здоровью людей или имуществу в процессе оказания услуг.

5.2. Основные права и обязанности потребителей платных образовательных услуг:

5.2.1. Потребители имеют право:

- получать достоверную информацию о реализуемых услугах, выбирать исполнителей услуг;
- требовать от исполнителей выполнения качественных услуг, соответствующих договору;
- расторгнуть договор об оказании услуги в любое время, возместив Исполнителю расходы на выполненную работу, на безопасность услуги и прямые убытки, причиненные расторжением договора.

5.2.2. Потребители обязаны:

- согласовывать все условия договора об оказании услуг с Исполнителем;
- принимать выполнение услуги в сроки, предусмотренные договором и в установленном порядке;
- своевременно оплачивать оказанные услуги;

- возмещать расходы исполнителю услуг в случае невозможности оказания услуги по не зависящим от исполнителя причинам.

VI. Оформление, оплата и учет предоставленных платных дополнительных образовательных услуг.

- 6.1. Предоставление услуг оформляется письменным договором с заказчиком. Договор регламентирует условия и сроки получения услуг, порядок расчета, права, обязанности и ответственность сторон.
- 6.2. На оказание каждой дополнительной услуги составляется смета расходов в расчете на одного получателя этой услуги. Смета расходов рассчитывается в целом на группу получателей одного вида услуги, после чего определяется цена отдельной услуги на каждого получателя.
- 6.3. В случае предоставления получателю ряда дополнительных услуг смета расходов рассчитывается по комплексу дополнительных услуг. Смета разрабатывается непосредственно ГДДВ СОШ 10 и утверждается руководителем. Допускается оплата услуг в договорных ценах, в соответствии с конъюнктурой спроса и предложения.
- 6.4. Стоимость оказываемых образовательных услуг в договоре определяется по соглашению ГДДВ СОШ 10 и Заказчика в соответствии с предоставленным расчетом.
- 6.5. Дополнительные услуги в соответствии с постановлением Правительства РФ от 07.03.1995 № 239 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен» не входят в перечень услуг, цены на которые регулируются на государственном уровне или уровне субъекта РФ.
- 6.6. Оплата за дополнительные образовательные услуги производится в безналичной форме через банк путем непосредственного перечисления заказчиком денежных средств на расчетный счет ГДДВ СОШ 10.
- 6.7. Образовательное учреждение, обслуживаемое централизованной бухгалтерией Учредителя, может оказывать услуги, используя расчетный счет централизованной бухгалтерии или расчетный счет иной организации.
- 6.8. По соглашению сторон оплата за дополнительные услуги может осуществляться за счет спонсорских средств или иных целевых поступлений безвозмездного характера.
- 6.9. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим дополнительные услуги, или другим лицам запрещается.

6.10. Доходы от платных дополнительных образовательных услуг в соответствии с ст.101 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» реинвестируются в данное учреждение, в соответствии Положением о внебюджетном фонде (за исключением доли Учредителя, которая определяется отдельным договором). Суммы превышения доходов над расходами используется исключительно в соответствии со сметой расходов.

6.11. Средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, могут расходоваться:

- на увеличение заработной платы педагогическим работникам (но не более 65% полученных средств);
- развитие и совершенствование образовательного процесса;
- текущий ремонт здания;
- развитие материальной базы ГДДВ СОШ 10.

6.12. ГДДВ СОШ 10 вправе привлекать специалистов для оказания дополнительных услуг на контрактной основе и осуществлять оплату труда в соответствии с заключенным договором-подрядом.

6.13. Размер и форма доплат руководителю ГДДВ СОШ 10 за организацию и контроль осуществления платных образовательных услуг определяются общим собранием родителей, но не превышает установленных Учредителем. Данные расходы включаются в состав затрат. Руководитель может поощряться за счет фонда развития, направления использования которого утверждаются Советом педагогов.

6.14. ГДДВ СОШ 10 вправе снижать цены на получение платных образовательных услуг (установить льготу) отдельным категориям получателей этих услуг за счет внебюджетных источников финансирования.

VII. Порядок оформления оплаты и учета платных образовательных услуг.

7.1. Оплата за предоставляемые платные образовательные услуги производится ежемесячно на р/с ГДДВ СОШ 10 № 40701810400003000001

7.1. При отсутствии ребенка на занятии по уважительной причине производится перерасчет оплаты.

7.2. Цены на образовательные услуги, предоставляемые потребителям за плату, устанавливаются в соответствии с законодательством РФ на основании сметы.

7.3. Стоимость платных услуг определяется сметой, которая включает в себя расходы:

- на заработную плату;

- материальные затраты;
- приобретение материалов для работы;
- доход ГДДВ СОШ 10.

7.4. С родителями подписывается протокол о договорной цене, который фиксирует стоимость оказываемой услуги.

7.5. Работники, привлекаемые к оказанию платных образовательных услуг, получают заработную плату ежемесячно за фактически отработанное время. По данному факту ежемесячно оформляется акт выполненных работ. Ими могут быть сотрудники детского сада, а также любые специалисты, способные оказать данную услугу. При приеме на работу с работниками для оказания платных образовательных услуг оформляются договоры-подряды. Если оплата производится по договорным расценкам, с работниками подписывается соглашение о договорной цене.

VIII. Льготы

При оплате платных образовательных услуг льготы не предусмотрены.

IX. Контроль за предоставлением платных образовательных услуг.

Контроль за предоставлением платных образовательных услуг осуществляет Государственный орган управления образованием в пределах своей компетенции.

X. Ответственность.

10.1. Ответственность за организацию и качество платных образовательных услуг несет директор школы.

10.2. В случае нарушения ГДДВ СОШ 10 настоящего Положения Государственный орган управления образованием вправе:

- приостановить или запретить оказание платных образовательных услуг;
- изъять у ГДДВ СОШ 10 доход от оказания платных образовательных услуг полностью или частично;
- привлечь к дисциплинарной ответственности лиц, виновных в нарушении настоящего Положения.

